

**Встреча координационного комитета**

**PEMPAL**

**22 января 2015 г. в 14:30 CET**

**посредством видеоконференции**

**ПРОТОКОЛ**

# Присутствующие *(поименно в алфавитном порядке)*

*Участники (8):* Ирен Фрей (донор, SECO), Дарья Кириллова (донор, Министерство финансов Российской Федерации), Мариус Коэн (Всемирный банк), Эдит Немес (Председатель СВА, министерство финансов Венгрии), Елена Никулина (руководитель программы PEMPAL со стороны Всемирного банка), Нино Цхелишвили (Заместитель председателя КС, Министерство финансов Грузии), Анна Валкова (Председатель Координационного комитета, донор, Министерство финансов Российской Федерации),

*Постоянные наблюдатели (2):* Гашпер Плешко (Глава Секретариата PEMPAL).

*Наблюдатели (4):* Ион Кику (Советник по операционным вопросам PEMPAL, всемирный банк), Майя Гусарова (главный координатор БС, World Bank Country Office, Russia), Жива Лаутар (Секретариат PEMPAL) и Арман Ватян (Советник СВА, Всемирный банк).

1. **Открытие встречи и приветствие новых участников Координационного комитета**:

Госпожа Валкова (Председатель Координационного комитета, Российская Федерация) обратилась с приветствием ко всем участникам встречи. После того, как Координационный комитет подтвердил повестку дня встречи, госпожа Валкова особо поприветствовала и поздравила господина Константина Критияна, представляющего Министерство финансов Армении, с его избранием председателем Исполнительного комитета БС. Господин Критиян выразил благодарность за теплые приветственные слова и выразил уверенность, что деятельность координационного комитета даст положительные результаты для всех ПС.

1. **Среднесрочный анализ внедрения стратегии PEMPAL** 
   1. **Достигнутый прогресс и сроки подготовки проекта отчета об анализе**

Поскольку госпожа Деяна Аубри (стратегический советник PEMPAL) не смогла принять участие во встрече Координационного комитета, госпожа Елена Никулина (руководитель программы PEMPAL со стороны Всемирного банка), предоставила обзор текущего хода проведения среднесрочного анализа внедрения стратегии. Перед этим, она принесла извинения от лица госпожи Аубри, и подчеркнула, что для того, чтобы отчасти компенсировать ее отсутствие, Секретариат разослал сообщение по электронной почте, в котором госпожа Аубри внесла свой вклад во встречу Координационного комитета.

По вопросу прогресса, достигнутого в ходе осуществления среднесрочной оценки хода выполнения программы, госпожа Никулина отметила следующие три аспекта:

Во-первых, она подчеркнула, что был разработан стандартный документ сбора данных для целей проведения среднесрочной оценки (который был разослан до проведения встречи). Был приложен и вариант документа, заполненный бюджетным сообществом, что облегчит выполнение соответствующих требований для других участников процесса (ПС, Секретариат). Госпожа Никулина подчеркнула, что крайний срок подачи документа с собранными данными – конец февраля.

Во-вторых, в ответ на комментарии и вопросы, поднятые донорами во время последней встречи координационного комитета, состоявшейся 2 октября 2014 г, госпожа Никулина спросила представителей России и SECO, приемлемы ли для них вопросы, адресованные исключительно донорам, и каков предпочитаемый ими способ ответа на эти вопросы.

В-третьих, госпожа Никулина проинформировала Секретариат о том, что опрос, запланированный на январь, откладывается, и что он пройдет в феврале. Она также подчеркнула, что проект опроса можно найти в приложении к документу по сбору данных, и попросила участников Координационного комитета дать свои комментарии или предложения по усовершенствованию опроса, в случае, если они сочтут это необходимым.

Что касается временных рамок, госпожа Никулина подчеркнула, что составление отчета планируется на март-апрель, и что первый проект отчета по анализу внедрения среднесрочной стратегии PEMPAL будет готов к рассылке среди Координационного комитета в мае. Учитывая обширность отчета, понадобится время на его перевод, и версия на русском языке будет готова в июне. После того, как отчет будет переведен, понадобится еще 2-3 недели для его анализа до проведения заключительного семинара в Словении в июле.

Госпожа Валкова поблагодарила за приведенную информацию и представила точку зрения доноров на процесс проведения среднесрочного анализа. Она подчеркнула, что доноры проанализировали все документы, касающиеся среднесрочной оценки деятельности PEMPAL, и удовлетворены содержащейся там информацией, а также не возражают против проведения опроса. В этом контексте госпожа Валкова также предложила предоставить, в дополнение к письменным ответам в рамках опроса, разъяснения по телефону, если в этом возникнет необходимость (госпожа Кирилова будет основным лицом для связи по всем вопросам, касающимся среднесрочной оценки).

В продолжение, госпожа Валкова попросила представить результаты электронного опроса, который был заранее разослан участникам PEMPAL, поскольку эти результаты представляют особый интерес для доноров, особенного с точки зрения оценки влияния, которое PEMPAL оказывает на ежедневную практику в своих странах-членах. Такого рода информация также может дать необходимую основу для принятия решения о дальнейшем участии доноров в финансировании работы сети.

Госпожа Валкова прокомментировала параграф 4 (сбор данных для документа по среднесрочному анализу внедрения стратегии, страница 1), который касается нехватки достаточных объемов финансирования на 2017 финансовый год. С ее точки зрения, эту формулировку следует изменить, чтобы отразить финансовый вклад со стороны Российской Федерации в декабре 2013 г. Эти дополнительные средства должны покрыть расходы на деятельность, предусмотренную в рамках периода осуществления стратегии.

Госпожа Никулина подтвердила, что от Российских доноров были получены дополнительные средства, и что в связи с этим ситуация с финансированием программы значительного улучшилась.

По вопросу документа по сбору данных, госпожа Ирен Фрей (SECO), подчеркнула, что он достаточно четко разъясняет, каким образом будет осуществляться среднесрочный анализ внедрения стратегии. Кроме того, она подтвердила, что SECO считает вопросы опросника, адресованные донорам, вполне приемлемыми, и подтвердила готовность предоставить устные разъяснения в дополнение к письменным ответам в случае необходимости.

В этом контексте госпожа Фрей подняла три вопроса:

* Каково ожидаемое число ответов на вопросник со стороны членов PEMPAL, и какие действия будут предприняты в случае, если, например, число ответов будет меньше прогнозируемого;
* Каким образом будут измеряться данные, связанные с информационными технологиями и решениями (в абсолютных величинах и с течение времени);
* Будет ли обсуждаться создание сетей высокого уровня в рамках процесса осуществления среднесрочного анализа?

Госпожа Никулина подчеркнула, что ответы на опрос со стороны SECO и Минфина России ожидаются в письменной форме до конца февраля, и также поблагодарила доноров за возможность получить дополнительные разъяснения по телефону.

На вопросы, поднятые госпожой Фрэй, госпожа Никулина ответила следующим образом:

* Учитывая, что среднее число ответивших на опросы по итогам проведения мероприятий составляет приблизительно 50%, в случае со среднесрочным анализом внедрения стратегии процент ответивших может быть меньше, но в любом случае он будет статистически значимым;
* Секретариат и ПС будут основными источниками информации по вопросам, связанным с информационными технологиям и их динамикой. Секретариат регулярно отслеживает и суммирует в отчетности сводки по использованию информационных технологий и коммуникаций, таких как, например, посещаемость и использование веб страницы PEMPAL и статистика использования виртуальной библиотеки. ПС предоставляют и данные по использованию пространства Вики;
* Что касается создания сети высокого уровня, госпожа Никулина подчеркнула, что такого рода обсуждения предусмотрены в рамках текущей стратегии; однако, этот вопрос не планируется включить в процесс среднесрочного анализа, в том числе и потому, что он требует значительных ресурсов. Кроме того, такого рода дискуссии требуют участия в них Координационного комитета.

Госпожа Никулина завершила эту часть обсуждения, напомнив о крайнем сроке предоставления данных, а также о том формате, в котором в идеале должны быть представлены данные, приложенные к окончательному отчету (заполнение происходит по модели примера БС, которые заполнили приложение к документу по сбору данных).

**Выводы:**

* Крайний срок подачи информации в рамках процесса сбора данных для среднесрочного анализа хода внедрения стратегии PEMPAL на 2012-2017 гг. – конец февраля;
* Опрос будет проведен в феврале;
* Временные рамки проведения опроса не претерпели изменений;
* Результаты электронного опроса будут переданы Минфину России перед тем, как официальный проект отчета по опросу будет подготовлен к рассылке
  1. **Финансирование, дата и место проведения заключительного семинара**

По вопросу проведения завершающего семинара по среднесрочному анализу внедрения стратегии, госпожа Никулина подчеркнула, что Секретариат планирует провести в Словении совместную трехдневную встречу Координационного комитета и исполнительных комитетов ПС, с тем, чтобы обсудить результаты среднесрочного анализа внедрения стратегии. Ввиду того, что некоторые участники координационного комитета не смогут принять участие в запланированные сроки, Координационный комитет принял решение перенести даты проведения встречи на неделю с 13 июля (со среды по пятницу).

По вопросу финансирования встречи, госпожа Никулина разъяснила, что в прошлом для организации такого рода встреч частично использовались бюджеты ПС; однако, этот метод не будет использован для финансирования семинара по среднесрочному анализу внедрения стратегии, ввиду сокращенных бюджетов ПС в текущем финансовом году. Госпожа Никулина предложила перераспределить фонды, зарезервированные на проведение регулярной ежегодной совместной встречи ПС с 2016 финансового года на 2017 финансовый год, а также добавить сумму, зарезервированную на проведение встречи координационного комитета в 2017 финансовом году.

В ответ на вопрос госпожи Валковой о планируемом числе участников семинара, господин Гашпер Плешко (глава Секретариата PEMPAL) ответил, что ожидается участие от 25 до 30 человек (представителей лидерских групп и ресурсных команд).

**Выводы**

* Завершающий семинар, посвященный среднесрочному анализу внедрения стратегии, будет организован в неделю с 13 июля 2015 г, со среды по пятницу.
* Бюджет завершающего семинара, посвященного среднесрочному анализу внедрения стратегии, будет выделен из фондов, зарезервированных для проведения совместной встречи ПС на 2016 г, а также фондов, зарезервированных на проведение встречи координационного комитета в 2017 г.

1. **Финансовое положение PEMPAL** 
   1. **Обзор бюджетной ситуации PEMPAL, представленный госпожой Еленой Никулиной**

Госпожа Никулина представила обзор финансовой ситуации PEMPAL. Она отметила, что Российское министерство финансов внесло вклад в размере 1 миллиона долларов США в конце 2014 г. Фонды уже поступили на счет Всемирного банка и были отражены в обзорной таблице бюджета программы PEMPAL в разделе «имеющиеся в распоряжении ресурсы».

Госпожа Никулина также разъяснила, что окончательный вклад со стороны SECO должен поступить в феврале 2015 года, как оговорено соглашением между Всемирным банком и SECO. Она также подчеркнула, что оценка окончательного взноса SECO была проведена до того, как Банк Швейцарии недавно принял решение снять привязку обменного курса швейцарского франка к евро. Таким образом, сумма вклада, указанная в таблице, выглядит меньше по сравнению с вкладом того же объема, внесенного SECO в прошлом году. Как итог, ситуация кардинально изменилась, и будем надеяться, что ожидаемый вклад, который рассчитывается в швейцарских франках, будет больше в долларах США.

В продолжение, госпожа Никулина подчеркнула, что цифры также были актуализированы и по части расходов, отталкиваясь от данных, представленных Секретариатом. С тех пор, как координационный комитет в последний раз просматривал эти данные, разрыв в наличии финансирования значительно снизился. Более того, учитывая вышеупомянутый вклад со стороны российского Минфина, госпожа Никулина выразила ожидание, что объемы недофинансирования сократятся еще больше ко времени проведения следующей встречи координационного комитета, в том числе и потому, что многие обязательства учитываются в ЕВРО, а обменный курс ЕВРО движется в благоприятную для PEMPAL сторону. Она также подчеркнула, что ожидается некоторая экономия, особенно по затратам на коммуникацию и переводы, которые не подпадают под бюджеты ПС. Что касается прогноза расходов на текущий финансовый год, госпожа Никулина подчеркнула, что ежегодные расходы могут быть меньше ожидаемых.

По вопросу предлагаемого плана на следующий финансовый год, госпожа Никулина сказала, что план отталкивался от утвержденного координационным комитетом бюджетного потолка по каждому ПС (330 000 долларов США на ПС). В плане также предусмотрены расходы на проведение встречи, посвященной среднесрочному анализу внедрения стратегии (60 000 долларов США плюс 30 000 из статей бюджета, предусмотренных на деятельность ПС). Поскольку в плане пропорционально сокращены все затраты по всем статьям бюджета, и поскольку затраты, предусмотренные планом, меньше, чем предусматривалось в стратегии PEMPAL (без учета непредвиденных расходов), госпожа Никулина предложила координационному комитету утвердить план в предложенном виде.

В этом контексте госпожа Анна Валкова предложила рассмотреть возможность перераспределить сумму накопленных процентных выплат на цели основной деятельности PEMPAL с тем, чтобы еще больше сократить нехватку финансирования.

Госпожа Никулина приветствовала это предложение и сказала, что предварительная сверка подтвердила возможность использовать доходы, полученные от процентных выплат, в целях финансирования деятельности PEMPAL. Она также указала, что таким образом удастся сократить нехватку финансирования, хотя и только отчасти.

Госпожа Ирэн Фрей согласилась с тем, что бюджет, представленный на предстоящий финансовый год, является реалистичным.

**Вывод:**

* Координационный комитет утвердил предлагаемый план на 2016 год в представленном виде

1. **Обзор бюджетов ПС, господин Гашпер Плешко**

Господин Плешко представил на рассмотрение координационного комитета текущую бюджетную ситуацию по ПС. Он отметил, что расходы всех трех ПС соответствовали Принципам работы PEMPAL. Он также привлек внимание координационного комитета к двум семинарам (КС в Подгорице и СВА в Румынии), затраты на проведение которых, отраженные в бюджетном прогнозе, указаны как окончательные; однако, они все еще могут претерпеть изменения, поскольку финансовая отчетность не была еще полностью завершена. Тем не менее, он заверил координационный комитет, что возможные отличия будут незначительными, и что цифры, представленные в бюджетном прогнозе, отражают реалистичную картину расходов по соответствующим ПС. Господин Плешко также подчеркнул, что таблицы в бюджетном прогнозе включают новую информацию о местах и датах проведения предстоящих семинаров до конца 2016 финансового года.

В продолжение господин Плешко представил информацию о последних перераспределениях между бюджетами ПС (СВА в Астане и СВА в Бухаресте), а также предложил поддержать запрос СВА на перераспределение суммы в размере 35 000 долларов с ознакомительного визита в Голландию на планируемую встречу/семинар исполнительного комитета в Киргизской Республике в июне. Он также добавил, что предварительные расчеты, сделанные Секретариатом, показали, что такое перераспределение действительно необходимо.

Господин Плешко представил планы действий ПС на 2016 финансовый год и подтвердил, что все три бюджета не превышают установленный потолок финансирования в размере 330 000 долларов США на каждое ПС.

В ответ на ремарку госпожи Фрей о том, что упомянутый бюджет содержит опечатку, господин Плешко уверил координационный комитет в том, что исправленная версия документа (файл в форматах Excel и Word) будет разослана вместе с протоколом встречи.

В продолжение, господин Критян рассказал о деятельности БС, запланированной до конца 2015 года и на начало 2016 финансового года. В этом контексте, он запросил согласия координационного комитета на перевод части средств в размере 90 000 долларов США, зарезервированных на бюджетную статью «бюджет без мероприятий» на следующий финансовый год.

Перед тем, как координационный комитет дал свой ответ, госпожа Никулина напомнила участникам координационного комитета о том, что уже было принято решение не поддерживать ситуативные запросы со стороны ПС на перераспределение бюджетных средств, которые вносятся непосредственно во время заседания. Таким образом, исполнительный комитет БС должен будет сначала предоставить письменный запрос с указанием причин необходимости перераспределения, и передать этот запрос в Секретариат. После того, как это будет сделано, секретариат разошлет запрос среди участников координационного комитета для принятия решения по этому вопросу.

Госпожа Валкова поддержала вышеописанную процедуру, и подчеркнула, что координационный комитет может вынести решение по этому вопросу в течение нескольких дней, если причины, которые будут указаны исполнительным комитетом БС, будут вескими.

Перед тем, как перейти к следующему пункту повестки дня, госпожа Никулина предложила уделить немного времени рассмотрению бюджетных запросов от ПС, поскольку цифры, представленные до проведения встречи координационного комитета, не включали в себя описательное разъяснение планируемой деятельности (за исключением КС).

Господин Арман Ватян (советник СВА со стороны Всемирного банка) разяснил, что СВА планирует обсудить деятельность на 2016 финансовый год во время встречи в Бишкеке в июне, и сможет представить более подробную информацию о планах на будущее СВА только после проведения этой встречи. В целом, СВА планирует провести одну пленарную встречу, одну встречу рабочей группы и две встречи тематических рабочих групп.

Госпожа Эдит Немес (председатель СВА, Минфин Венгрии) добавила, что СВА планирует создать новые тематические группы, с тем, чтобы более полно отразить ожидания своих участников в будущем. Окончательное решение о составе и формате работы этих групп будет принято во время встречи в Киргизстане в июне. Далее в ходе встречи, она также представила обзор событий и приоритетов, установленных во время пленарной встречи в Бухаресте.

В ответ, госпожа Никулина указала, что планы деятельности всех трех ПС должны быть реалистичными и при их составлении должны учитываться уже представленные бюджетные ограничения. По вопросу будущих планов СВА, в частности, она подчеркнула, что СВА, по всей вероятности, израсходует все финансирование, выделенное на текущий год, и, возможно, не будет иметь возможность запланировать дополнительную деятельности на следующий финансовый год.

Госпожа Майя Гусарова (главный координатор БС со стороны Всемирного банка) разъяснила, что БС разрабатывает свой план действий исходя из обратной связи, полученной от своих членов. Поскольку БС обычно проводит пленарные встречи в феврале или марте и планы на будущее обычно обсуждаются именно на этих встречах, разъяснения по поводу будущих планов могут не быть в наличии ко времени проведения встречи координационного комитета в январе. Госпожа Гусарова заверила, что полномасштабный план со всей причитающейся информацией будет готов ко времени следующей встречи координационного комитета.

Госпожа Никулина приветствовала планы БС и предложила обсудить будущие планы ПС, которые не были представлены, вместе с бюджетными заявками (БС и СВА) в рамках последующих встреч координационного комитета.

Госпожа Нино Цхелишвили (участник исполнительного комитета КС, Министерство финансов Грузии) описала план действий КС, приложенный к протоколу встречи.

В продолжение госпожа Валкова спросила, планирует ли БС проводить какую-либо деятельность в области бюджетной грамотности в следующем финансовом году, поскольку эта тема представляет значительный интерес для Минфина России.

Господин Критян подтвердил, что БС планирует создание тематической группы по бюджетной грамотности в уже упомянутой концептуальной записке, которая будет представлена на рассмотрение координационного комитета по завершению работы над ней.

**Выводы:**

* Координационный комитет поддержал запрос СВА на перераспределение 35 000 долларов США с ознакомительного визита в Голландию на проведение планируемой встречи/семинара исполнительного комитета в Киргизской Республике.
* Секретариат разошлет исправленный вариант бюджетного прогноза (файл в форматах Excel и Word)
* Исполнительный комитет БС подготовит письменный запрос на перераспределение части средств в размере 90 000 долларов США на следующий финансовый год, а также концепцию будущей деятельности БС.
* План действий БС будет обсуждаться на следующей встрече координационного комитета, предварительно запланированной на апрель 2015 года. План действий СВА будет обсуждаться после его утверждения практикующим сообществом в рамках встречи в июне.

1. **Пересмотр твердого потолка в размере 180,000.00 долларов США на проведение одного пленарного заседания ПС**

Господин Плешко вкратце разъяснил, что в соответствии с принципами работы, координационному комитету следует пересмотреть «твердое» ограничение в размере 180,000.00 долларов США на проведение одной пленарной встречи ПС в год, для того, чтобы учесть инфляционные процессы и другие изменения. Он также предложил, чтобы этот потолок расходов остался неизменным, ввиду бюджетных ограничений ПС, которые обсуждались выше.

Госпожа Никулина поддержала предложение и подчеркнула, что в дополнение к сокращенным бюджетам ПС, прогнозируемым на следующий финансовый год, другая причина, по которой это бюджетное ограничение следует оставить неизменным, заключается в том, что сумма этого ограничения достаточна, поскольку запросы на увеличения лимита на проведение пленарных встреч были немногочисленными.

Госпожа Фрей согласилась с этой логикой, и подтвердила намерение сохранить твердое ограничение на проведение одной пленарной встречи в год на нынешнем уровне.

**Вывод:**

* Координационный комитет подтвердил сохранение «твердого» потолка расходов на проведение одной пленарной встречи в размере 180,000.00 долларов США.

1. **Временные рамки, процесс оценки и рассылка ежегодного отчета за 2014 г.**

Господин Плешко отметил, что первоначальный проект ежегодного отчета PEMPAL за 2014 г. почти готов к передаче Всемирному банку для анализа и комментариев. По плану, версия отчета на английском языке будет готова к утверждению Координационным комитетом к середине февраля. После утверждения, отчет будет отпечатан и распространен.

1. **Предполагаемые изменения в стратегию коммуникации сети PEMPAL**

Что касается предполагаемых изменений в коммуникационную стратегию сети PEMPAL, господин Плешко предложил координационному комитету рассмотреть возможность рассылки только одного благодарственного письма в год (которое бы отправлялось заинтересованным сторонам вместе с ежегодным отчетом), а не двух благодарственных писем, по одному в полгода. Господин Плешко разъяснил, что в условиях, когда были внедрены механизмы составления и распространения ежеквартальных новостных бюллетеней PEMPAL, такой подход может оказаться достаточным.

В этом контексте госпожа Никулина попросила дополнительно прояснить историю рассылки благодарственных писем высокопоставленным должностным лицам стран PEMPAL. В начале программы, такие письма рассылались министрам финансов после каждого семинара. После того, как выросла частота проведения семинаров, письма рассылались ежеквартально и затем и раз в шесть месяцев. Учитывая, что был создан механизм регулярной рассылки ежеквартальных новостных бюллетеней PEMPAL, госпожа Никулина таким образом поддержала идею рассылать только одно благодарственное письмо в год.

На основании разъяснений, приведенных госпожой Никулиной, госпожа Фрей и госпожа Валкова поддержали предложение.

**Вывод:**

* Координационный комитет поддержал предложение отправлять одно благодарственное письмо в год. Письмо будет отправляться вместе с годовым отчетом PEMPAL.

1. **Подтверждение председательства координационного комитета PEMAPL**

Госпожа Никулина объяснила, что в соответствии с принципами работы PEMPAL, координационный комитет должен подтверждать председательство в комитете ежегодно, и по настоящий момент это, как правило, происходило в январе. Она также сообщила, что предварительные консультации с участниками координационного комитета уже были проведены и выразила просьбу к госпоже Валковой, как к представителю Минфина России, продолжить еще на год свою работу в роли Председателя Координационного комитета.

Госпожа Валкова поблагодарила за эту возможность и приняла предложение о председательстве в комитете еще на год.

**Вывод:**

* Координационный комитет подтвердил, что госпожа Валкова остается председателем Координационного комитета еще на один год.

1. **Другие вопросы** 
   1. **Предварительная договоренность о проведении следующей встречи**

Госпожа Валкова спросила у участников исполнительного комитета, возможно ли провести следующую встречу координационного комитета перед весенними встречами Всемирного банка в Вашингтоне, с тем, чтобы она могла председательствовать во встрече оттуда. Госпожа Никулина приветствовала предложение и поручила Секретариату проанализировать возможные даты проведения встречи во второй половине апреля (с учетом пасхальных праздников). Она представит точные даты проведения весенних встреч ВБ и МВФ.

**Вывод:**

* Секретариат рассмотрит возможные даты проведения следующей встречи координационного комитета и сообщит о предложениях по датам участникам координационного комитета, а также предоставит им проект протокола встречи.

**Приложения:**

**1: Сбор данных для среднесрочного анализа хода внедрения стратегии сети PEMPAL на 2012-2017 гг**

********

*(варианты на английском/русском)*

**2: Бюджет PEMPAL**

********

*(варианты на английском/русском)*

**3: План деятельности ПС PEMPAL на 2016 финансовый год**

********

*(варианты на английском/русском)*

**4: Анализ бюджетов ПС**

************

*(варианты на английском/русском)*

**5: Анализ виртуальных решений принятых Координационным Комитетом**

********

*(варианты на английском/русском)*