**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КООРДИНАЦИОННОГО КОМИТЕТА**

**(предварительная редакция)**

**WebEx, 7 февраля 2017 г.**

**НА ЗАСЕДАНИИ ПРИСУТСТВОВАЛИ**

**Члены КК**

1. Ирен Фрай (SECO – донор, Председатель Координационного комитета)
2. Дарья Кириллова от имени Анны Вальковой (Министерство финансов РФ – донор)
3. Анна Беленчук (Министерство финансов РФ – председатель БС)
4. Михаил Прохорик (Министерство финансов Беларуси, заместитель председателя БС)
5. Вугар Абдуллаев (Министерство финансов Азербайджана – председатель КС)
6. Эдит Немет (Министерство национальной экономики Венгрии – председатель СВА)
7. Елена Никулина (Всемирный банк – руководитель программы PEMPAL)
8. Мариус Коен (Всемирный банк)

**Наблюдатели**

1. Эдриан Фоззард (Всемирный банк, руководитель Глобальной практики)
2. Ион Кику (Всемирный банк – советник PEMPAL по операционным вопросам, ресурсная команда КС)
3. Арман Ватян (Всемирный банк – ресурсная команда СВА)
4. Майя Гусарова (Всемирный банк – координатор ресурсной команды БС)
5. Дианна Обри (Всемирный банк – советник PEMPAL по стратегическим вопросам , ресурсная команда БС)
6. Ксения Галанцова (Всемирный банк – Секретариат PEMPAL)
7. Екатерина Залеева (Всемирный банк – Секретариат PEMPAL)
8. Кристина Зайтуна (Всемирный банк – Секретариат PEMPAL)

**ВОПРОСЫ В ПОВЕСТКЕ ДНЯ**

1. Открытие заседания
2. Информация о ходе привлечения средств в поддержку новой Стратегии PEMPAL
3. Обсуждение подхода к доработке Плана деятельности по реализации Стратегии PEMPAL на 2017-22 гг.
4. Обзор планов действий ПС на 2018 ф.г. и изменений, внесённых в планы действий на 2017 ф.г.
5. Состояние финансов PEMPAL
6. Утверждение кандидатуры на пост председателя КК
7. Закрытие заседания

**1. Открытие заседания**

Г-жа Фрай поприветствовала всех участников первого заседания Координационного комитета (КК) в текущем году и обозначила несколько дополнительных вопросов, которые будут включены в повестку дня в конце заседания согласно информации от г-жи Никулиной.

1. **Информация о ходе привлечения средств в поддержку новой Стратегии PEMPAL**

Г-жа Никулина представила информацию о ходе привлечения средств:

* SECO подтвердил намерение предоставить 3 миллиона швейцарских франков (при условии одобрения руководства, которое ожидается в середине года); первый транш может содержать половину от указанной суммы и может быть осуществлён до окончания текущего календарного года. SECO по-прежнему подчёркивает важность обеспечения устойчивости программы, в частности – за счёт увеличения вклада членов, поскольку на этом этапе SECO будет прекращать своё участие в качестве донора PEMPAL.
* Голландская академия подтвердила, что будет продолжать текущее сотрудничество с PEMPAL, направляя своих экспертов для работы в СВА, и в настоящее время обсуждает с Министерством финансов возможность увеличить нынешние размеры своего вклада в неденежной форме. Был рассмотрен возможный финансовый вклад в форме софинансирования совместной с СВА конференции в течение двух последующих лет. Ещё один потенциальный вариант предполагает покрытие транспортных расходов и стоимости проживания некоторых участников из целевых стран. При наличии пересекающихся тем, представляющих интерес, можно было бы рассмотреть работу и с другими ПС.
* Министерство финансов Австрии выразило высокую заинтересованность в PEMPAL, учитывая синергетический эффект содействия, предоставляемого в некоторых тематических областях, однако не имеет возможности оказать финансовую поддержку, - по крайней мере, до 2019 финансового года. Пока же министерство готово участвовать в подготовке программ мероприятий, и предложило принять некоторые мероприятия в Вене. Так, КС планирует провести ознакомительную поездку в Вену в марте, а также, возможно, провести в Вене пленарное заседание ПС в конце финансового года.
* Минифин Российской Федерации рассматривает PEMPAL как часть более широкой программы, посредством которой Минфин оказывает содействие управлению государственными финансами в странах региона. Минфин ожидает, что Всемирный банк в скором времени доработает документы по другому компоненту этой программы. Единственный документ, который Минфину необходимо получить от PEMPAL, чтобы приступить к подготовке заявки на финансирование, - это окончательный вариант Стратегии PEMPAL. Минфин ожидает, что сможет предоставить более подробную информацию о возможностях финансирования следующего этапа PEMPAL в течение двух месяцев.

**Выводы**

* КК принял к сведению информацию о ходе привлечения средств и выразил признательность всем партнёрам в области развития, в особенности SECO, отметив, что SECO завершает своё участие в программе.
* В ближайшее время будет подготовлен меморандум о взаимопонимании, чтобы официально оформить окончательный пакет содействия, предложенный Голландской академией.
* Окончательный вариант Стратегии PEMPAL будет направлен в Минфин РФ, чтобы ускорить работу над заявкой на предоставление партнёрского финансирования.
* В последующие месяцы планируется выйти на других потенциальных доноров.
1. **Обсуждение подхода к доработке Плана деятельности по реализации Стратегии PEMPAL на 2017-22 гг.**

С целью получить замечания был распространён План деятельности по реализации Стратегии в предварительной редакции (**Приложение 1**); этот план включает в себя 15 действий, которые необходимо выполнить до вступления в силу и во время действия новой Стратегии, чтобы обеспечить её эффективную реализацию. Эти действия (обозначены в документе зелёным цветом) включены в действующую матрицу результатов новой Стратегии. Поскольку некоторые из действий повлияют на мероприятия ПС в течение последующих пяти лет, а часть необходимо осуществить до июля текущего года, ПС было предложено представить свои заключительные соображения.

**Выводы**

* КК выразил признательность г-же Обри за подготовку документа и отметил, что, поскольку предлагаемые в нём действия детально обсуждались во время предыдущих заседаний, связанных с разработкой Стратегии, каких-либо дальнейших существенных изменений не ожидается.
* Исполнительные комитеты ПС запросили дополнительное время для ознакомления с документом, поскольку некоторые действия скажутся на подготовке мероприятий, и их будет необходимо встраивать в стратегические и операционные планы ПС. Председателям ПС по электронной почте будет разослано сообщение с указаниями того, какие аспекты потребуют конкретных действий, а любые окончательные замечания должны быть представлены к концу февраля.
1. **Обзор планов действий ПС на 2018 ф.г. и изменений, внесённых в планы действий на 2017 ф.г.**

Председатели ПС познакомили с ходом выполнения планов на 2017 ф.г. и предлагаемыми планами на 2018 ф.г. (**Приложение 2**).

***Сообщество внутреннего аудита***

На 2018 ф.г. СВА подготовило бюджет в размере 450 000 долларов США; в эту сумму входят 330 000 долларов США, выделенные КК, и 120 000 долларов США, перенесённые на 2018 финансовый год за счёт экономии средств в 2017 ф.г. Было отмечено, что эта экономия средств стала результатом намеренных действий СВА по внедрению механизма экономии затрат, что привело к образованию нераспределённых резервов. Стратегический план СВА охватывает четырёхлетний период, который завершается в 2019 году; таким образом, план действий, представленный в КК, разрабатывался с учётом этого обстоятельства. В плане подробно прописаны цели, ожидаемые результаты и стратегические приоритеты СВА.

СВА по-прежнему сосредоточит своё внимание на двух тематических областях: внутреннего контроля и аудита на практике. Последняя тема предусматривает анализ практического инструментария аудита, отражающего ход реформ в регионе. Рабочая группа по отношениям между органами внутреннего аудита, внешнего аудита и финансовой инспекции (RIFIX) недавно была распущена после того, как был окончательно доработан произведённый ею продукт знаний (концепция, описывающая отношения между органами внутреннего аудита, внешнего аудита и финансовой инспекции – работа над этим документом, содержащим примеры передовой практики и обобщающим итоги деятельности рабочей группы, была завершена в ходе последнего заседания РГ 17-19 октября 2018 года в Москве, Российская Федерация).

Оставшиеся две рабочие группы планируют провести свои заседания в Сараево, Босния и Герцеговина, в период с 23 по 26 октября 2017 года; они пройдут сразу после пленарного заседания (120 000 долларов США). Это мероприятие изначально планировалось на 2017 ф.г., однако Исполнительный комитет принял решение перенести его на 2018 ф.г., следуя подходу, предполагающему экономию средств. Кроме того, запланировано проведение видеоконференций: в декабре 2017 года - по вопросам внутреннего контроля, в апреле и июне 2018 года – по аудиту на практике. Также планируется провести очное заседание двух рабочих групп в конце февраля 2018 года (145 000 долларов США); место проведения определяется, и в качестве возможных вариантов рассматриваются Париж, Брюссель, Варшава, Вена или один из городов Германии. В июне 2018 года в Хорватии предлагается провести пленарное заседание всех членов ПС с последующими заседаниями двух рабочих групп (150 000 долларов США). Представитель СВА отметил, что ПС не следует практике проведения заседаний с использованием видеоконференцсвязи, однако с учётом рентабельности этой платформы и успешного опыта её применения другими ПС всё активнее старается задействовать этот механизм.

В оставшееся в 2017 ф.г. время СВА готовится к проведению заседаний 29-31 марта в Будапеште, Венгрия. В программе предусмотрен один день для заседания новой рабочей группы по аудиту на практике и два дня – для заседаний рабочей группы по внутреннему контролю. Министерство национальной экономики Венгрии обеспечит место для проведения заседаний, а также покроет стоимость услуг печати и перерывов на кофе, что представляет собой существенный неденежный вклад. Также представители министерства выходят на Министерство иностранных дел с просьбой оказать содействие в получении виз. Услуги перевода и оборудование для перевода обеспечит PEMPAL.

***Казначейское сообщество***

КС подготовило бюджет на 2018 ф.г. исходя из суммы 330 000 долларов США, выделенных КК. КС строит свои мероприятия в пяти приоритетных областях: использование информационных технологий (ИТ), бухгалтерский учёт и финансовая отчётность, управление ликвидностью, меняющаяся роль и функции казначейства, казначейский контроль и управление рисками. Задачи в этих приоритетных областях решаются посредством пленарных заседаний, ознакомительных поездок, заседаний в малых группах и видеоконференций.

Самая крупная статья расходов на 2018 ф.г. – 150 000 долларов США - связана с организацией пленарного заседания в мае 2018 года (место проведения и тема подлежат определению). Запланированы два заседания малых групп: по вопросам бухгалтерского учёта и финансовой отчётности - в сентябре 2017 года в Душанбе, Таджикистан (70 000 долларов США), и в феврале 2018 года - по использованию ИТ в казначейских операциях (50 000 долларов США, место проведения подлежит определению). Цель сентябрьского мероприятия в Таджикистане – познакомить членов КС с опытом принимающей страны в области реформирования системы УГФ и предоставить принимающей стране коллегиальные рекомендации. Мероприятие в феврале позволит членам группы ознакомиться с успешным опытом внедрения ИСУГФ. В ноябре 2017 года будет организована ознакомительная поездка, посвящённая управлению ликвидностью, а также ряд видеоконференций по этой теме. В совокупности планируется провести шесть видеоконференций, посвящённых вопросам управления рисками, использования ИТ, бухгалтерского учёта и отчётности в государственном секторе, и четыре видеоконференции - для проведения заседаний Исполнительного комитета. Представитель КС отметил, что ПС активно использует WebEx и возможности видеоконференцсвязи, и считает этот формат весьма полезным и малозатратным.

В 2017 ф.г. 13 декабря 27 представителей из 8 стран приняли участие в видеоконференции, посвящённой управлению рисками в работе Казначейства. Основным элементом видеоконференции стало выступление Алексея Солодова, руководителя Управления внутреннего контроля (аудита) и оценки эффективности деятельности Федерального казначейства РФ, за которым последовали вопросы участников. Видеоконференция стала первым мероприятием, организованным для этой рабочей группы, принимая во внимание значительный интерес к теме, выраженный участниками пленарного заседания ПС в Молдове в июне 2016 года. Ежегодное пленарное заседание планируется провести в июне (место проведения подлежит подтверждению); оно также будет посвящено управлению рисками, что может представлять интерес для членов СВА и обеспечить возможность обмена опытом и знаниями между ПС. С учётом этого КС планирует пригласить к участию в заседании представителей СВА.

Весной текущего года для членов тематической рабочей группы планируется провести ознакомительную поездку в Вену, Австрия; поездка будет посвящена вопросам использования ИТ в казначейских операциях. Также на 4-6 апреля запланирована ознакомительная поездка в Москву, Российская Федерация, для участников рабочей группы по управлению ликвидностью. Мероприятие будет принимать Федеральное казначейство РФ; смета мероприятия превысит лимит в 90 000 долларов США, установленный для проведения заседаний в малых группах. С учётом этого КС просит утвердить увеличение сметы до 97 500 долларов США, так как мероприятие вызвало неожиданно большой интерес. Для покрытия этих дополнительных расходов можно использовать остаток сэкономленных средств, перенесённых с 2016 ф.г. Сумма сэкономленных средств КС составляет около 64 000 долларов США, которые были перенесены с прошлого финансового года; часть средств была использована для проведения мероприятия в Минске (которое было посвящено бухгалтерскому учёту и отчётности в государственном секторе и прошло 3-5 октября 2016 года; его бюджет составил 73 100 долларов США вместо заложенных в смету 50 000 долларов США), а остаток КС намерено использовать для мероприятия в Москве.

***Бюджетное сообщество***

На 2018 ф.г. БС представило документ, показывающий, каким образом предлагаемое распределение бюджета увязано с обшей стратегией БС и новой Стратегией PEMPAL на 2017-22 гг. (**Приложение 2**). Совокупный бюджет БС на 2018 ф.г. составляет 330 000 долларов США, - сумма, выделенная КК. Две рабочие группы, присутствовавшие в прошлом плане действий, продолжат свою деятельность (рабочая группа по программно-целевому бюджетированию и бюджетированию, ориентированному на результат (БОР), и рабочая группа по бюджетной грамотности и прозрачности бюджета; в состав каждой из них входят представители 15 стран). Исполнительный комитет БС выделил каждой из групп по 50 000 долларов США. Эта сумма включает в себя 47 500 долларов США на проведение очного заседания и 2 500 долларов США – на проведение видеоконференции.

Ключевыми мероприятиями рабочей группы по программно-целевому бюджетированию и БОР в 2018 ф.г. станет обобщение нормативных положений/методологий, структур программ и показателей эффективности из всех стран-членов. Также будет рассмотрена возможность представить эту информацию в виде продукта знаний. Продолжится сотрудничество с ОЭСР, включая возможное участие в заседании старших должностных лиц, ответственных за бюджет, посвящённом эффективности и результатам. Ключевыми мероприятиями рабочей группы по бюджетной грамотности и прозрачности бюджета станет подготовка продукта знаний с анализом способов преодоления препятствий на пути более активного вовлечения граждан в бюджетный процесс. На проведение ежегодного пленарного заседания с участием всех членов ПС выделено 150 000 долларов США; оно по-прежнему будет посвящено одной из приоритетных тем, выбранной большинством членов ПС. Сумма в 50 000 долларов США выделена Исполнительному комитету БС: 47 500 долларов США – для участия в заседании старших должностных лиц ОЭСР, ответственных за бюджет, и 2 500 долларов США – для проведения видеоконференции. Ещё 30 000 долларов США планируется направить для организации предлагаемого участия заместителей министров стран-участниц в заседании Исполнительного комитета БС. Это позволит повысить степень информированности руководства о выгодах и пользе от PEMPAL. Кроме того, планируется провести ряд мероприятий, чтобы достичь целей новой стратегии, указанных в плане БС.

В 2017 ф.г. за время, прошедшее с момента предыдущего заседания КК, БС провело одно мероприятие, и завершает подготовку другого. Рабочая группа по программно-целевому бюджетированию и БОР приняла участие в заседании старших должностных лиц ОЭСР, ответственных за бюджет, посвящённом эффективности и результатам. Это заседание прошло 24-25 ноября, а 23 ноября рабочая группа провела свой собственный семинар. В числе участников было 19 представителей из 13 стран-членов БС. Целями этих мероприятий было познакомиться с текущим положением дел и планами стран ОЭСР, а также обсудить ход реформ в странах PEMPAL, включая участие в обследовании ОЭСР по БОР. В результате мероприятий состоялся полезный обмен опытом между странами-членами PEMPAL и странами ОЭСР, прошли ценные обсуждения опыта Франции в части внедрения принципов БОР. Сметная стоимость проведения этих мероприятий в Париже составляла 93 000 долларов США, однако фактические расходы оказались ниже, - 67 000 долларов США.

Кроме того, БС завершает подготовку к своему ежегодному пленарному заседанию, которое будет проходить в апреле 2017 года в Бишкеке, Кыргызская Республика. Заседание будет посвящено рассмотрению инструментов управления бюджетом; полдня будет отведено вопросам управления рисками в бюджетно-налоговой сфере, в остальное время будет рассматриваться тематика рабочих групп. На конец мая/июнь в рамках совместного с Минфином РФ проекта запланировано проведение в Москве конференции по вопросам бюджетной грамотности; рабочая группа по бюджетной грамотности и прозрачности бюджета планирует принять в ней участие. Ежегодное заседание старших должностных лиц ОЭСР, ответственных за бюджет и представляющих страны Центральной, Восточной и Юго-Восточной Европы (CESEE), в котором БС принимает участие каждый год (как правило, в мае или июне), согласно предварительным планам намечено на 6-7 июля в Париже, Франция. Таким образом, если эта информация будет подтверждена ОЭСР, БС может потребоваться перенести средства для поведения этого мероприятия (40 000 долларов США) на следующий год.

**Выводы**

* КК выразил признательность ПС за то, что, невзирая на неопределённость ситуации с финансированием, они представили информацию о своих текущих планах и предварительные планы на 2018 ф.г.
* КК также выразил признательность Министерству национальной экономики Венгрии за предоставление нефинансового содействия проведению запланированного мероприятия СВА в марте, и отметил, что такое содействие может служить образцом для других принимающих сторон.
* Все ПС согласились актуализировать свои стратегические планы, так чтобы они были увязаны с новой Стратегией PEMPAL на 2017-22 гг. Представитель SECO отметил, что ему понравилось то, как это делал в своём предварительном плане БС, и что другие ПС могли бы ориентироваться на него. Актуализированные стратегические планы необходимо представить к лету (то есть к июню); они должны охватывать не менее двух финансовых годов (то есть 2017-2018 и 2018-2019).
* Было отмечено, что КК ранее принял решение, согласно которому любые неизрасходованные в 2017 ф.г. средства будут предоставлены ПС в 2018 ф.г.; при этом получать дополнительное одобрение не потребуется.
1. **Состояние финансов PEMPAL**

Г-жа Никулина представила обзор бюджета PEMPAL и бюджетов ПС за 2017 ф.г., а также обозначила вклад г-жи Залеевой в подготовку ряда таблиц (**Приложение 3**). Были озвучены следующие ключевые моменты:

* К моменту завершения действия стратегии ожидается наличие положительного сальдо в размере 945 000 долларов США (согласно консервативной оценке, поскольку в эту сумму не включён резерв для финансирования непредвиденных расходов в размере почти 100 000 долларов США).
* Пока не будет подтверждён вклад доноров в поддержку новой стратегии, средства на следующий финансовый год следует выделять лишь частично; в качестве начальной суммы предложено 150 000 долларов США каждому ПС.

**Выводы**

* Председатели ПС сообщили, что первоначально выделенная на 2018 ф.г. сумма в размере 150 000 долларов США не скажется на ходе подготовки мероприятий с учётом графика и сметы мероприятий на первое полугодие и/или на возможности использовать средства ПС, сэкономленные в предыдущем году.
1. **Утверждение кандидатуры председателя КК**

Г-жа Фрай приняла предложение продолжить исполнение функций председателя Координационного комитета в течение следующего года; КК выразил признательность за её работу и энтузиазм в течение прошедшего года, в том числе – за организацию масштабного совещания в Берне в июле прошлого года, принимающей стороной которого выступило SECO.

1. **Закрытие заседания**

Перед тем, как г-жа Фрай закрыла заседание, г-жа Никулина проинформировала о работе, которую ведёт Секретариат, а также представила усовершенствованный формат ежеквартального информационного письма, которое недавно было опубликовано. Материал с примерами успеха из опыта стран PEMPAL находится на стадии окончательной доработки и будет размещён на вебсайте в специально отведённом для этого месте.

**Выводы**

* КК выразил признательность за дальнейшие действия, направленные на совершенствование дизайна информационного письма PEMPAL и отметил, что новый дизайн облегчает доступ к информации.
* Полный комплект подготовленных «историй успеха», работа над которым должна завершиться в ближайшее время, перед размещением на вебсайте будет направлен для окончательной рецензии ПС и в страны, опыт которых освещается.
* В качестве даты следующего заседания предварительно установлен вторник, 30 мая; эта дата в перспективе подлежит подтверждению.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1: Проект Плана деятельности по реализации Стратегии**

****

**Приложение 2: Проект планов ПС на 2018 ф.г. и стратегические сопроводительные документы**

****

**Приложение 3: Состояние бюджетов ПС и таблица с бюджетом программы**

********