**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КООРДИНАЦИОННОГО КОМИТЕТА**

**15 июля 2016 г. (пятница)**

**Берн (Швейцария)**

**Присутствовали:**

**Члены Координационного комитета**

1. Ирен Фрай – председатель Координационного комитета (SECO – донор)
2. Дарья Кириллова – представитель Анны Вальковой (Министерство финансов Российской Федерации – донор)
3. Михаил Прохорик – заместитель председателя БС (Министерство финансов Республики Беларусь)
4. Зайфун Ерназарова - заместитель председателя КС (Министерство финансов Республики Казахстан)
5. Нино Тчелишвили - заместитель председателя КС (Министерство финансов Грузии)
6. Эдит Немет – председатель СВА (Министерство финансов Венгрии)
7. Кристина Скутельник – заместитель председателя СВА (Министерство финансов Республики Молдова)
8. Елена Никулина – руководитель программы PEMPAL от Всемирного банка
9. Мариус Коэн (Всемирный банк)

**Наблюдатели**

1. Джонас Франк (SECO – донор)
2. Ион Кику – советник PEMPAL по вопросам текущей деятельности, член ресурсной группы КС (Всемирный банк)
3. Арман Ватян - член ресурсной группы СВА (Всемирный банк)
4. Диана Гросу-Аксенти - член ресурсной группы СВА (Всемирный банк)
5. Майя Гусарова – координатор ресурсной группы БС (Всемирный банк)
6. Дианна Обри – советник PEMPAL по стратегическим вопросам, член ресурсной группы БС (Всемирный банк)
7. Найда Чаршимамович Вукотич - член ресурсной группы БС (Всемирный банк)
8. Ксения Галанцова, Екатерина Залеева, Кристина Зайтуна (Всемирный банк – Секретариат PEMPAL)

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Открытие заседания
2. Обсуждение результатов встречи лидерской группы, а также оставшихся шагов по завершению подготовки новой стратегии PEMPAL
3. Информация о ходе подготовки к рассылке ежегодных благодарственных писем и годового отчета
4. Информация о планах мероприятий практикующих сообществ на 2017 ф. г. – представляют председатели практикующих сообществ
5. Состояние финансов PEMPAL
6. Закрытие заседания

**1. Открытие заседания**

Г-жа Фрай открыла заседание и приветствовала всех участников, отметив, что заседание проводится в более широком составе в связи с тем, что только что состоялась очная встреча лидерской группы, приуроченная к заседанию Координационного комитета. Она отдельно поприветствовала дополнительных представителей практикующих сообществ: заместителя председателя БС г-на Прохорика, заместителей председателя КС г-жу Ерназарова и г-жу Тчелишвили, а также заместителя председателя СВА г-жу Скутельник. Г-жа Фрай спросила, нет ли предложений о включении дополнительных пунктов в повестку дня; предложений не последовало. Она сообщила, что основной пункт повестки дня – обсуждение результатов только что состоявшейся встречи лидерской группы, посвященной разработке Стратегии PEMPAL на 2017-2022 годы.

**2. Обсуждение результатов встречи лидерской группы, а также оставшихся действий по завершению подготовки новой стратегии PEMPAL**

Участники обсудили итоги встречи исполнительных комитетов практикующих сообществ, состоявшейся в предыдущие дни (**приложение 1**). Все выразили удовлетворенность ее исходом: достигнуты хорошие результаты и четко определены направления дальнейших действий. Согласовано, что на следующем этапе г-жа Обри должна отразить итоги встречи лидерской группы в новой версии матрицы результатов стратегии и в тексте самой стратегии и разослать эти документы для замечаний членам соответствующих подгрупп Рабочей группы по подготовке стратегии PEMPAL. Достигнута договоренность о том, что во второй половине августа состоится встреча этих подгрупп для обсуждения следующей редакции стратегии. Продолжатся консультации по содержанию документа с исполнительными комитетами ПС, которым поручено подготовить сводные комментарии от имени практикующих сообществ. Согласовано, что консультации должны завершиться во второй половине сентября, что позволит представить окончательный проект стратегии на рассмотрение Координационного комитета на его октябрьском заседании.

Участники заседания пришли к выводу, что при реализации следующей стратегии PEMPAL столкнется с дефицитом финансирования, и отметили, что в стратегии необходимо четко отразить, каким образом будет устраняться этот дефицит – как с точки зрения мобилизации взносов участников, так и вклада доноров. Представители SECO подчеркнули важность привлечения взносов членов сети, в частности, в связи с тем, что это отражает их приверженность PEMPAL; потребность во взносах тем более высока, что реализация инициативы прошла уже несколько стадий, и теперь вполне можно ожидать вклада со стороны участников. Для SECO, в частности, важно, чтобы его финансовые обязательства по реализации Стратегии на 2017-2022 годы опирались на четко сформулированные положения о взносах участников сети; при этом взносы членов могут вноситься на поэтапной основе, что позволит со временем постепенно сократить долю донорского финансирования в общем бюджете PEMPAL.

Г-жа Никулина сообщила, что на прошедшем заседании лидерской группы была представлена дополнительная информация о реально возможных объемах взносов членов, хотя они вряд ли значительно повлияют на параметры финансирования, и поэтому в дальнейшем следует исходить из базового сценария (оценочная величина затрат на реализацию стратегии в течение пяти лет – 11.968 долл. США). При этом она отметила, что вскоре начнутся поиски дополнительных доноров (после окончания календарного года, поскольку в настоящее время во Всемирном банке действует внутренний мораторий на привлечение средств). По итогам обсуждений на встрече лидерской группы будет сформирована небольшая специальная группа, которая будет отвечать за привлечение финансирования. Г-жа Никулина также отметила, что действующая стратегия на момент ее принятия была обеспечена финансированием лишь частично – разрыв составлял примерно 40%, и впоследствии в ходе реализации стратегии он был ликвидирован с помощью дополнительных донорских средств. Кроме того, средства, которые, как ожидается, будут сэкономлены при реализации действующей стратегии могут послужить финансовым буфером и позволят практикующим сообществам продолжать функционировать в той или иной форме в течение части первого года действия новой стратегии, хотя размер этого резерва станет известен только ближе к январю, но тем не менее он обеспечит определенную гибкость действий.

На заседании уточнили, что новая стратегия выйдет в свет в первом квартале 2017 года, несмотря на то, что фактическая реализация начнется только с июля 2017 года. Досрочная публикация стратегии объясняется рекламными причинами. Также уточнили срок выпуска буклета с примерами успешной практики (**приложение 2**). Исполнительным комитетам ПС дали дополнительное время (до 22 июля) для информирования группы, работающей над буклетом, о том, хотят ли они внести какие-либо дополнительные изменения в проект, разосланный к встрече лидерской группы. Публикация буклета на вебсайте запланирована на август – она состоится после добавления вступительной страницы по аналогии с брошюрой об успешной практике, подготовленной прежним секретариатом, Центром передовой практики CEF, в 2011 году. Также обсудили сроки публикации и формат дополнительных рекламных материалов. Г-жа Фрай сказала, что ей было бы интересно поучаствовать в этом процессе. Ее поблагодарили за предоставленные в качестве методического руководства примеры рекламных материалов SECO. Г-жа Никулина сообщила, что Всемирный банк привлечет профессионального оформителя для сжатия имеющихся материалов PEMPAL и обеспечения их представления в такой форме, которая привлечет интерес доноров. Она предложила членам КК направлять дополнительные образцы рекламных материалов и сказала, что передаст их художнику-оформителю. Г-жа Никулина также отметила, что к концу лета могут быть готовы одно- двухстраничный рекламный буклет и материалы в других форматах; они будут представлены на рассмотрение Координационного комитета на его следующем заседании.

**Выводы**

* Координационный комитет принял к сведению успешные результаты, достигнутые на последнем заседании исполнительных комитетов практикующих сообществ, состоявшемся в Берне (Швейцария), в том числе прогресс в разработке стратегии PEMPAL на 2017-2022 годы.
* Следующая редакция документа с изложением стратегии будет подготовлена г-жой Обри к началу августа; в ней должны быть отражены результаты обсуждений, состоявшихся на последнем заседании лидерской группы.
* Следующая стратегия должна основываться на положениях, предусматривающих увеличение взносов со стороны членов сети, что позволит постепенно сократить долю донорского финансирования в общем бюджете PEMPAL.
* Во второй половине августа состоится встреча подгрупп Рабочей группы по подготовке стратегии PEMPAL для согласования окончательного проекта стратегии, который впоследствии будет направлен (по электронной почте) в исполнительные комитеты ПС.
* Исполнительные комитеты ПС отвечают за подготовку сводных изложений финальных комментариев от соответствующих практикующих сообществ; это должно быть выполнено к середине сентября.
* Проект стратегии будет представлен на рассмотрение Координационного комитета на его октябрьском заседании и впоследствии доработан для выхода в свет в первом квартале 2017 года.
* Буклет с примерами успешной практики будет размещен на сайте PEMPAL в августе после внесения окончательных коррективов, предложенных практикующими сообществами, и включения вступительного материала по аналогии с брошюрой, изданной CEF в 2011 году.
* Члены КК могут направлять любые образцы рекламных материалов г-же Никулиной или г-же Обри по электронной почте. Эти материалы будут переданы художнику-оформителю, которому будет поручена работа по сжатию имеющихся рекламных материалов до буклетного формата. Проекты этих материалов будут представлены на рассмотрение КК на октябрьском заседании комитета.

1. **Информация о подготовке к рассылке ежегодных благодарственных писем и годового отчета**

Г-жа Никулина обратила внимание членов КК на новый, улучшенный формат годового отчета, который теперь служит также одним из основных инструментов по продвижению сети PEMPAL. Она отметила, что подготовка англоязычной версии недавно завершена, а переводы на рабочие языки PEMPAL будут завершены в течение предстоящей недели. На следующем этапе предстоит составить список рассылки и разослать отчет министрам, заместителям министров и (или) руководителям казначейств в зависимости от контекста конкретных стран. Документы будут напечатаны в московском представительстве Всемирного банка. Экземпляры будут разосланы во все офисы Всемирного банка в соответствующих странах, а также донорам – как финансовым, так и тем, кто оказывает содействие в натуральной форме. При этом членов Координационного комитета попросили дать предложения о дополнительных заинтересованных лицах, кого следует включить в список рассылки. Г-жа Фрай отметила, что экземпляры отчета должны быть также направлены в региональные офисы SECO.

Что касается благодарственных писем, ежегодно направляемых вместе с отчетом министрам или заместителям министров стран-членов, г-жа Никулина сообщила, что шаблон писем уже подготовлен; он будет видоизменен для тех стран, которые оказали дополнительную поддержку в натуральной форме за счет членства в исполнительных комитетах ПС, чтобы отметить ценный вклад этих стран в деятельность PEMPAL.

**Выводы**

* Координационный комитет обсудил основные документы, предназначенные для продвижения сети PEMPAL, в том числе годовой отчет за 2015 год и ежегодные благодарственные письма. Председатель комитета согласилась рассмотреть письма и поставить свою электронно-цифровую подпись на предстоящей неделе.
* Членов КК попросили указать любых дополнительных лиц, которых они хотели бы включить в список рассылки годового отчета. В список будут дополнительно включены страновые офисы Всемирного банка, доноры (как финансовые, так и оказывающие поддержку в натуральной форме), а также региональные офисы SECO.

1. **Представление председателями практикующих сообществ информации о планах мероприятий ПС на 2017 ф. г.**

Г-жа Фрай попросила председателей или заместителей председателей практикующих сообществ дать обзор окончательных результатов выполнения планов мероприятий ПС на 2016 ф. г., а также ожидаемых окончательных планов на 2017 ф. г. с учетом перераспределений средств, одобренных на предыдущем заседании комитета.

***Казначейское сообщество***

Г-жа Ерназарова и г-жа Тчелишвили сообщили, что казначейское сообщество провело два мероприятия в начале июня в Кишиневе (Молдова): пленарное заседание и вслед за ним встречу тематической группы. Первый день был посвящен опыту Молдовы, при этом принимающая сторона демонстрировала полную открытость, стремилась показать свои достижения и услышать отзывы участников мероприятия. На встрече тематической группы по использованию информационных технологий в казначейских операциях детально рассматривали новую информационную систему Молдовы по управлению государственными финансами.

Годовое пленарное заседание всех членов КС было посвящено развитию роли и функций казначейства – эта новая тема возникла в контексте видоизменения функций с внедрением новых технологий и на фоне других тенденций. Также обсуждались риски, связанные с безопасностью операций; с учетом сложности этой темы был привлечен эксперт по казначейским операциям Марк Силинс. Непосредственно во время мероприятия был проведен опрос представителей стран-участниц с целью оценки существующих организационных структур национальных казначейских институтов; в настоящее время готовится отчет о результатах опроса. С учетом потенциального воздействия на роль региональных управлений казначейства, а также сложных и интересных вопросов об институциональных структурах в будущем КС рассматривает вопрос о разработке продукта знаний по этой теме. Подготовлены два отчета о состоявшемся мероприятии, включающие сводное изложение дискуссий и выводов; с отчетами можно ознакомиться на вебсайте. Заместители председателя КС сообщили, что, по единодушному мнению всех участников, мероприятие прошло хорошо и было полезным как в профессиональном отношении, так и в плане личного общения.

Что касается планов на 2017 ф. г., запланировано одно пленарное заседание КС, несколько очных встреч и множество видеоконференций тематических групп. На встрече в Минске осенью 2016 года будет обсуждаться тема бухгалтерского учета, а в рамках подготовки этой встречи состоится видеоконференция для определения содержания презентаций. Рабочая группа по информационным технологиям выразила заинтересованность в проведении ознакомительного визита в Эстонию. Также состоится видеоконференция новой тематической группы для обсуждения проблем управления рисками. Пленарное заседание запланировано на следующую весну. Предполагается провести его в Казахстане, и практика, используемая в этой стране, будет в центре внимания мероприятия.

Что касается совместных встреч практикующих сообществ, представители КС отметили, что в настоящее время в бюджете нет средств для проведения каких-либо крупных мероприятий, но при этом могут быть рассмотрены следующие темы для сотрудничества между ПС: программно-целевое бюджетное планирование; бюджетирование на основе учета по методу начисления; управление рисками; а также механизмы внутреннего контроля. В частности, управление рисками – это новая тема для изучения рабочей группой по развитию роли и функций казначейства, и с учетом того, что СВА активно занималось вопросами выявления рисков, казначейское сообщество хотело бы пригласить докладчиков из СВА принять участие в осенней видеоконференции.

***Сообщество по внутреннему аудиту***

Г-жа Немет сообщила, что СВА планирует провести встречи в октябре в Москве. Один день будет посвящен встрече рабочей группы по взаимосвязи внутреннего аудита с финансовыми проверками и внешним аудитом (RIFIX), на которой будет доработана концепция работы группы. Следующие полтора дня будут отведены для ознакомления с опытом принимающей стороны – Министерства финансов Российской Федерации. Основной темой второго мероприятия будет либо практика аудита, либо система внутреннего контроля. Обе темы представляют интерес для членов сообщества, и выбор будет сделан по усмотрению принимающей стороны. Г-жа Никулина отметила, что федеральное казначейство Российской Федерации недавно внедрило функцию внутреннего контроля, и поэтому членам КС было бы интересно принять участие в московской встрече.

Г-жа Немет также сообщила, что конференция СВА, которая должна была состояться в Бухаресте (Венгрия), перенесена на февраль. Она подтвердила, что министерство финансов Венгрии согласилось профинансировать одно светское мероприятие и ужин во время конференции, и пригласила представителей других ПС и доноров принять участие в конференции. Другие встречи СВА запланированы ориентировочно на середину мая. Они состоятся либо в Сараево (Босния и Герцеговина), либо во Франкфурте (Германия). Рассматриваются и другие варианты места встреч, в частности, Белград (Сербия) и София (Болгария). На настоящий момент предпочтение отдается Германии с учетом возможности провести консультации с Германским обществом международного сотрудничества (GIZ) относительно его потенциального взаимодействия с СВА. Кроме того, Германия располагает развитым транспортным сообщением, что позволит сэкономить финансовые средства за счет использования экономически эффективных транспортных маршрутов. Г-н Коэн отметил, что проведение встречи в Германии позволит в стратегическом плане приблизить СВА к потенциальным донорам, однако любые подобные мероприятия по мобилизации средств должны координироваться через руководителя программы г-жу Никулину. Было также отмечено, что г-н Ватян входит в состав группы, отвечающей за привлечение средств, и поэтому все соответствующие усилия должны координироваться через эту группу.

СВА также планирует проводить больше видеоконференций, однако сообщество столкнулось с техническими трудностями при попытке комбинировать WebEx и средства связи через офис Всемирного банка. Кроме того, у некоторых членов нет камер или микрофонов на офисных компьютерах, и это стало проблемой. Другие практикующие сообщества активно используют видеоконференции, и в этой связи будут запрошены рекомендации у Секретариата PEMPAL относительно того, как лучше всего разрешить возникшие проблемы.

***Бюджетное сообщество***

Г-н Прохорик сообщил Координационному комитету, что план мероприятий БС был рассмотрен исполнительным комитетом сообщества и скорректирован с учетом переноса сэкономленных 50 000 долл. США с 2016 ф. г. на 2017 ф. г. в соответствии с решением Координационного комитета, принятым на последнем заседании. Он отметил, что следующее мероприятие БС запланировано на ноябрь 2016 года. Оно включает встречу рабочей группы по программно-целевому бюджетному планированию, которая состоится в Париже (Франция) и будет приурочена к встрече старших должностных лиц, ответственных за бюджет (SBO), из стран ОЭСР, посвященной эффективности и результатам деятельности (это другая сеть SBO, а не та, встречи которой БС регулярно посещает каждый год). Заседание исполнительного комитета БС также планируется приурочить к этим встречам в Париже. Рабочая группа также планирует провести видеоконференцию весной 2017 года. Пленарное заседание всех членов планируется провести в Кыргызской Республике в апреле 2017 года – этот срок недавно подтвержден принимающей стороной. Тема пленарного заседания – инструменты обеспечения подотчетности, устойчивости и прозрачности бюджета.

Рабочая группа по повышению бюджетной грамотности и прозрачности бюджета проведет видеоконференцию (ориентировочно в сентябре) для завершения подготовки своего первого информационно-аналитического продукта (продукта знаний). Кроме того, данная тематическая группа проведет встречу, приуроченную к конференции по проблемам бюджетной грамотности, запланированной к проведению в Москве в мае 2017 года. Участие в ежегодной встрече старших должностных лиц, ответственных за бюджет из стран Центральной, Восточной и Юго-Восточной Европы (ЦВЮВЕ) также запланировано на май/июнь 2017 года, и к этой встрече будет приурочено заседание исполнительного комитета БС. Что касается плана БС на 2017 ф.г., г-жа Чаршимамович Вукотич сообщила Координационному комитету об изменении формата ежегодных пленарных заседаний сообщества. В соответствии с новым форматом, один день отводится на каждую рабочую группу, а оставшиеся полдня посвящаются теме бюджетных рисков и подотчетности. Кроме того, теперь усиливается акцент на разработке продуктов знаний (с сокращением количества ознакомительных визитов), а также на организации новых форматов встреч рабочих групп с привлечением большего количества участников (с соблюдением логистических лимитов, установленных в руководстве PEMPAL по проведению мероприятий и ознакомительных визитов).

Г-н Прохорик отметил, что бюджетное сообщество смогло сэкономить значительные средства в 2016 ф. г. благодаря тому, что фактические затраты на мероприятия оказались меньше запланированных. В частности, это касается ежегодного пленарного заседания в Минске, посвященного бюджетным правилам, к которому было приурочено несколько других встреч, что также способствовало экономии. Рабочая группа по управлению фондом оплаты труда в государственном секторе также сэкономила средства во время ознакомительного визита в Словению в апреле 2016 года, а рабочая группа по программно-целевому бюджетному планированию смогла реализовать экономию на проведении двух мероприятий в конце 2015 года, а также на словенском мероприятии в прошлом месяце. Г-н Прохорик также отметил, что бюджетное сообщество наладило эффективное сотрудничество с ОЭСР, в рамках которого страны-члены PEMPAL в настоящее время участвуют в опросе ОЭСР по вопросам бюджетирования, ориентированного на результат. В план на 2017 ф. г. внесена дополнительная сумма на финансирование услуг по переводу материалов, связанных с упомянутым опросом.

Г-жа Гусарова также обратила внимание на это успешное сотрудничество, отметив, что ОЭСР прислала приглашения к участию в ноябрьской встрече членов сети по анализу эффективности и результатов деятельности с учетом того, что в БС недавно образована новая рабочая группа по этой проблематике. ОЭСР также попросила БС дать комментарии к разработанному организацией проекту документа «Общий инструментарий для обеспечения прозрачности бюджета», и члены БС выступили с презентациями на последней встрече SBO по региону ЦВЮВЕ. Г-н Франк похвалил БС за налаженное сотрудничество и отметил, что тот факт, что в PEMPAL обращаются за комментариями к документам и приглашают к участию в мероприятиях, служат ценным доказательством успешной деятельности.

**Выводы**

* Координационный комитет принял к сведению прогресс в выполнении планов мероприятий практикующих сообществ на 2017 ф. г., а также окончательный статус выполнения планов на 2016 ф. г. Комитет также отметил эффективное сотрудничество между БС и ОЭСР, а также потенциальное сотрудничество в будущем между СВА и КС (в сферах управления рисками и внутреннего контроля).

1. **Состояние финансов PEMPAL**

Г-жа Никулина выступила с обзором бюджета PEMPAL и бюджетов практикующих сообществ на 2017 ф. г. и поблагодарила Секретариат за предоставление актуальной информации об окончательных финансовых параметрах за 2016 ф. г. (**приложения** **3** и **4**). Она сообщила, что состояние бюджета на оставшийся срок действующей стратегии хорошее, при этом прогнозируется, что к концу 2017 ф. г. сложится избыток средств в размере 634 700 долларов США. Сэкономленные средства потенциально можно перенести на следующий финансовой год и таким образом сформировать резерв для сглаживания перехода к реализации следующей стратегии.

Бюджетное сообщество попросило объединить два мероприятия рабочей группы по программно-целевому бюджетному планированию, указанные отдельными пунктами в таблице 2 со стоимостью 50 000 долл. США каждое, чтобы отразить чистую фактическую экономию. Перенос всех средств, сэкономленных бюджетным сообществом (118 000 долл. США), не мог быть осуществлен из-за невозможности их освоения в полном объеме; в этой связи в соответствии с решением Координационного комитета на 2017 ф. г. было перенесено только 50 000 долл. США. Что касается казначейского сообщества, годовое пленарное заседание КС в Кишиневе обошлось в 110 000 долл. США, т.е., значительно меньше суммы, заложенной в бюджет (176 000 долл. США). Таким образом, общая экономия, реализованная КС за год, составила 63 700 долл. США; эта сумма была перенесена на 2017 ф. г. По СВА экономия составила 57 100 долл. США; эти средства были перенесены на 2017 ф. г. Также были сэкономлены средства при проведении совместного заседания исполнительных комитетов всех практикующих сообществ. Кроме того, затраты на содержание нового секретариата были значительно ниже запланированных, несмотря на издержки, связанные с закрытием предыдущего секретариата, в частности, затраты на модернизацию и передачу вебсайта (40 000 долл. США) и включение услуг предыдущего секретариата по передаче функций в течение трех месяцев. Таким образом, новый секретариат по-прежнему обходится PEMPAL значительно дешевле, чем прежний секретариат (общая сумма затрат на содержание секретариата в 2016 ф. г. составила 268 000 долл. США по сравнению с 380 000 долл. США за 2015 ф. г.). Окончательные бюджеты на 2017 ф. г. представлены в таблице на последней странице разосланного документа (см. «Выводы» далее). Уточнили стоимость видеоконференций и попросили практикующие сообщества предусмотреть в своих планах по 1 000 долл. США в расчете на одну видеоконференцию.

Г-жа Фрай предложила практикующим сообществам запланировать бюджет до декабря 2017 года. Г-жа Никулина сообщила Координационному комитету, что, как предполагается, определенная часть бюджета на 2017 ф. г. останется неосвоенной с учетом возможностей ПС по освоению средств. При этом она рекомендовала практикующим сообществам стремиться к экономии средств, отметив, что период с июля по декабрь 2017 года будет переходным периодом. Прогнозируемый избыток средств в размере 634 700 долл. США должен служить финансовым резервом, принимая во внимание неопределенность в части финансирования на период следующей стратегии; решения относительно распределения этого резерва будут приняты в январе 2017 года. Г-жа Никулина также сообщила, что 31 декабря 2017 года истекает срок действующего многостороннего донорского траст-фонда (MDTF) (к тому моменту срок его реализации составит 10 лет, начиная с 2007 года), и для финансирования реализации следующей стратегии необходимо будет сформировать новый траст-фонд. Этот вопрос потребует повторного рассмотрения, при этом в октябре-декабре 2017 года будут определенные ограничения на проведение мероприятий в связи с обязательными процедурами по закрытию траст-фонда. В соответствии с изменениями в политике Всемирного банка по управлению траст-фондами, неизрасходованный остаток средств действующего траст-фонда после его закрытия должен быть возвращен донорам, а новые взносы на будущий период должны поступать в новый, параллельно созданный траст-фонд.

**Выводы**

* Координационный комитет принял к сведению фактические показатели исполнения бюджета на 2016 ф. г. и уточненные проектировки на 2017 ф. г. При этом комитет отметил учет перераспределений средств в бюджетах практикующих сообществ, а также увеличение оценки расходов на каждую видеоконференцию на 1 000 долларов США.
* Координационный комитет отметил, что окончательные бюджеты практикующих сообществ на 2017 ф. г. составляют: БС – 380 000 долл. США; СВА – 410 600 долл. США; КС – 393 700 долл. США; общий бюджет на 2017 ф. г. – 1 184 300 долл. США. При расчете этих бюджетов учтены переносы средств из бюджетов 2016 ф. г., одобренные комитетом на майском заседании.
* Ожидается, что к концу срока действующей стратегии (2017 ф. г.) сложится избыток средств в размере 634 700 долл. США. При этом Координационный комитет настоятельно рекомендовал практикующим сообществам стремиться к дополнительной экономии средств, чтобы увеличить финансовый резерв, необходимый с учетом неопределенности в отношении финансирования на период действия следующей стратегии.

1. **Закрытие заседания**

Г-жа Фрай закрыла заседание, отметив высокий уровень сотрудничества и поблагодарив за возможность провести встречу по месту нахождения SECO. Следующее заседание Координационного комитета запланировано на конец октября. Г-жа Фрай также поблагодарила группу специалистов, которые посетили офис SECO и провели для ее коллег презентацию с обзором используемого в PEMPAL подхода к взаимному обучению, отметив, что выступление вызвало весьма позитивные отклики и большой интерес (**приложение 5**). Она пожелала всем благополучного возвращения домой и плодотворного лета.

**Приложения**

**Приложение 1. Повестка июльского заседания исполнительных комитетов всех практикующих сообществ**

****

**Приложение 2. Буклет «Примеры успешной практики»**

****

**Приложения 3 и 4. Бюджет PEMPAL и бюджеты практикующих сообществ на 2016 ф. г.**

****

**Приложение 5. Презентация для SECO: «Подход к взаимному обучению в сети PEMPAL»**

****