**Протокол заседания Координационного комитета**

**Видеоконференция 14 ноября 2018 г.**

**Участники заседания**

**Члены КК**

1. Дэниел Бойс (Руководитель Глобальной практики Всемирного банка по вопросам государственного управления, Председатель Координационного комитета)
2. Елена Никулина (Всемирный банк, Руководитель программы PEMPAL)
3. Ирене Фрай (SECO – донор)
4. Дарья Кириллова от имени Анны Вальковой (Министерство финансов Российской Федерации – донор)
5. Анна Беленчук (Министерство финансов Российской Федерации, Председатель БС)
6. Анжела Воронин (Министерство финансов Молдовы, Председатель КС)
7. Ильяс Туфан (Министерство финансов Турции, Заместитель председателя КС)
8. Эдит Немет (Министерство финансов Венгрии, Заместитель председателя СВА )

Наблюдатели

1. Арман Ватян (Всемирный банк, координатор ресурсной группы СВА)
2. Майя Гусарова (Всемирный банк, координатор ресурсной группы БС)
3. Ирина Щербина (Всемирный банк, член ресурсной группы БС)
4. Наида Чаршимамович (Всемирный банк, член ресурсной группы БС)
5. Елена Слижевская (Всемирный банк, член ресурсной группы КС)
6. Ксения Галанцова (Всемирный банк, Секретариат PEMPAL)
7. Екатерина Залеева (Всемирный банк, Секретариат PEMPAL)
8. Кристина Зайтуна (Всемирный банк, Секретариат PEMPAL)

**Повестка дня заседания**

* + - 1. **Вступительное слово –** г-н Дэниел Бойс, Председатель Координационного комитета, Всемирный банк
			2. **Ход выполнения Плана действий на 2012-2017 гг.** (в т.ч. предлагаемые поправки в Операционное руководство для учета требований к принимающим странам и проект предложения о приоритизациимер экономии бюджета) **– Елена Никулина, Ирене Фрай, Наида Чаршимамович**.*КК примет решение о внесении предложенных изменений в проект Операционного руководства и рассмотрит предложенные меры по приоритизации мер экономии бюджета.*
			3. **Ежегодная отчетность** (актуальная информация о рассылке отчета PEMPAL за 2012-2017 г. и подтверждение сроков и хода работы над годовым отчетом за 2018 финансовый год) **–** Елена Никулина и члены Секретариата. *КК примет решение о формате и сроках рассылки годового отчета за 2018 финансовый год.*
			4. **Ход выполнения планов действий ПС на 2019 финансовый год –** актуальная информация председателей ПС. *КК примет к сведению ход выполнения планов мероприятий.*
			5. **Финансы PEMPAL** (актуальная информация о прогнозе бюджета на текущий финансовый год и на последующий период) – **Елена Никулина и Екатерина Залеева** (Секретариат PEMPAL). *КК примет к сведению итоги исполнения бюджета за 2018 финансовый год и подтвердит ассигнования средств на 2019 финансовый год.*
			6. **Закрытие заседания**

**Протокол обсуждения**

**1. Вступительное слово**

Г-н Бойс приветствовал участников заседания Координационного комитета PEMPAL и обратился к ним с просьбой представить замечания к предыдущему протоколу заседания КК, если таковые имеются.

**Решение:**

* Координационный комитет (КК) утвердил протокол предыдущего заседания КК, которое состоялось 6 июля 2018 г. в Будапеште.

**2. Ход выполнения плана действий на 2012-2017 гг.**

Г-н Бойс напомнил участникам о том, что, согласно принятой практике, накануне заседания членам КК был представлен обновленный отчет о ходе выполнения Плана действий в рамках Стратегии PEMPAL на 2017-2022 гг.

Г-жа Никулина объяснила, что обновленный отчет о ходе выполнения Стратегии PEMPAL на 2017-2022 гг. в основном отражает решения, принятые на заседании с участием всех руководителей ПС и КК в июле 2018 г. в Будапеште, по всем направлениям действий, в том числе ход разработки ознакомительных материалов для новых членов сети, проведение опросов на тему полезности продуктов знаний и разработку документа об опыте аналогичных сетей по достижению финансовой устойчивости. Более того, были разосланы два дополнительных документа: текст с предложенными поправками в Операционное руководство PEMPAL в части требований к принимающим странам и анализ потенциальной экономии средств, выявленных в ходе заседания в июле с участием руководителей всех ПС. Эти документы были подготовлены по результатам работы и сообщений, полученных от малочисленной группы, образованной в июле 2018 г., в составе г-жи Никулиной, г-жи Фрай и г-жи Наиды Чаршимамович.

Участникам предложили прокомментировать разосланный материал. Г-н Бойс поручил исправить формулировку текста Действия 4 обновленного доклада о ходе выполнения Плана действий в рамках Стратегии PEMPAL на 2017-2022 годы в части следующего пленарного заседания с участием руководителей всех ПС (чтобы прояснить, что следующее заседание с участием руководителей всех ПС состоится не в Будапеште). Что касается анализа потенциальных мер экономии бюджета, то г-н Бойс отметил, что большинство из предложенных мер будут полностью или частично выполнены. Г-жа Фрай поблагодарила группу Всемирного банка за подготовку анализа, отметив, что это весьма полезный документ, в котором обобщаются результаты обсуждений. Она обратилась за разъяснениями о том, почему влияние меры 5 (сокращение расходов на закуски и кофе) и меры 6 (прекращение практики организации питания в день приезда и отъезда и сокращение расходов на организацию ужинов в ходе проведения мероприятий) оценивается как низкое. Что касается меры 7 (учет стыковочных авиарейсов и расходов на билеты при выборе места проведения мероприятия), то она предложила включить рекомендацию о том, чтобы ПС также проводили мониторинг таких расходов и учитывали их при принятии решений о выборе принимающей стороны, наряду с другими соображениями, которые отныне будут включены в Операционное руководство. Г-н Ватян добавил, что СВА уже принимает во внимание эти соображения при выборе принимающих стран.

Г-жа Никулина объяснила, что Секретариат уже проводит мониторинг расходов на авиабилеты и старается оптимизировать расходы на бронирование с точки зрения экономии средств, однако для многих стран PEMPAL это сложная задача, поскольку большого выбора рейсов нет. Что касается мер 5 и 6, то г-жа Никулина объяснила, что пока точных финансовых данных о таких расходах нет, однако в целом на них приходится небольшая часть совокупных затрат на проведение мероприятий. Г-жа Фрай предложила, чтобы в ходе проведения последующих нескольких мероприятий Секретариат отслеживал эти расходы, после чего КК вновь рассмотрит целесообразность внедрения предложенных мер. Если экономия бюджетных средств от таких мер будет ничтожной, то КК не будет рекомендовать их внедрение, учитывая что некоторые участники выразили серьезную озабоченность по поводу их внедрения в ходе заседания руководства всех ПС в Будапеште.

Г-жа Дарья Кириллова указала на то, что все предложения подробно обсуждались и являются приемлемыми. Она отметила, что следует немедленно приступить к их выполнению и проводить тщательный мониторинг их исполнения, после чего КК проведет их повторную оценку по итогам выполнения. Каждое ПС должно проводить мониторинг исполнения предложенных мер экономии бюджета и соблюдать новые требования в отношении принимающих стран и отчитываться перед КК.

**Решение:**

* КК принял к сведению обновленную версию Отчета о ходе выполнения Плана действий на 2017-2022 гг.
* КК утвердил следующую дополнительную формулировку для Операционного руководства PEMPAL (статья III – деятельность, раздел 1. Мероприятия):
	+ *Организации в участвующих странах, желающие провести в своей стране мероприятие PEMPAL, должны принять участие в разработке содержательной части программы, подготовив презентации по актуальным аспектам текущей практики УГФ и текущих/запланированных реформ.  Кроме того, они должны предоставлять помощь/рекомендации Секретариату PEMPAL по логистическим аспектам подготовки мероприятий, в том числе оказывать содействие в получении виз, помощи в поиске приемлемых мест проведения мероприятий и местных поставщиков услуг в целях экономии средств. Ожидается, что принимающие стороны возглавят работу по организации культурной программы в соответствии с политикой PEMPAL в части проведения культурных мероприятий. Кроме того, приветствуются другие формы нефинансовой и финансовой помощи со стороны принимающих стран. При принятии решений о месте проведения мероприятий Исполком ПС будет учитывать возможности принимающих стран оказывать финансовое содействие в ходе проведения мероприятий».*
* На основании документа «Анализ потенциальных мер экономии бюджетных средств» КК одобрил предложенные меры экономии средств, наряду с рекомендациями о целесообразности (да или нет) и сроках их внедрения с учетом следующих замечаний:
	+ Что касается мер 5 и 6 в части экономии бюджетных средств, то Секретариат будет отслеживать эти расходы в ходе нескольких предстоящих мероприятий и подготовит отчет для КК, после чего КК вновь рассмотрит целесообразность внедрения таких мер.
	+ В части меры 7 ПС должны проводить предметный мониторинг этих расходов и учитывать их при принятии решений о выборе стран для проведения мероприятий, наряду с другими соображениями, изложенными в Операционном руководстве, в том числе финансовое участие принимающих стран.
* КК поручил ПС приступить к внедрению мер экономии и внести поправки в Операционное руководство, как указано выше, для проведения тщательного мониторинга выполнения мер и представления отчетов о его выполнении в КК.

**3. Ежегодная отчетность**

Г-жа Никулина сообщила, что отчет PEMPAL за 2012-2017 годы разослан и напомнила о том, что КК предварительно согласился, что он станет завершающим отчетом о выполнении Стратегии PEMPAL за 2017 календарный год. Доклад был направлен как в электронном, так и в печатном виде в адрес участников, доноров и партнеров. Она сообщила членам КК о том, что имеются дополнительные печатные экземпляры доклада, которые Секретариат может при необходимости направить по другим адресам.

Затем она напомнила о том, что КК согласился перейти на отчетность по итогам финансового года, начиная с нового периода, в связи с чем необходимо приступить к работе над отчетом за 2018 финансовый год. Поскольку отчет будет охватывать второе полугодие 2017 календарного года, которое уже отражено в отчете PEMPAL за 2012-2017 годы, то Секретариат предложил подготовить и направить облегченную версию ежегодного отчета в электронном виде. Предлагается представить этот отчет на утверждение КК к следующему заседанию, после чего он может быть незамедлительно разослан.

**Решение:**

* КК утвердил предложение Секретариата о подготовке облегченной версии годового отчета за 2018 финансовый год. Отчет должен быть представлен на утверждение КК к следующему заседанию, после чего он будет незамедлительно разослан в электронном виде.

**4. Ход выполнения планов мероприятий ПС на 2019 финансовый год**

**БС**

Г-жа Анна Беленчук (Председатель БС) представила актуальную информацию о ходе реализации мероприятий БС на 2019 финансовый год и о планах на предстоящие месяцы. За период после предыдущего заседания КК в июле состоялось три мероприятия БС: участие в Московском финансовом форуме и в Международной конференции «Участие граждан в бюджетном процессе как ресурс развития»; обучающая поездка по вопросам гражданского участия в бюджетном процессе и совместный с GIFT семинар в Португалии; заседание Исполкома БС в формате видеоконференции. Кроме того, БС провело опрос по тематике программного бюджетирования в 2018 году. Наконец, в настоящее время ведется подготовка к двум предстоящим мероприятиям: участие в заседании ОЭСР по вопросам эффективности и результатов, намеченном на конец ноября 2018 года, и ежегодное пленарное заседание БС в 2019 году, запланированное на март 2019 года. Затем она подробно остановилась на каждом из этих мероприятий.

По приглашению Министерства финансов Российской Федерации малоформатная делегация Рабочей группы БС по бюджетной грамотности и прозрачности бюджета (РГБГ) приняла участие в Московском финансовом форуме 6-7сентября 2018 г., в том числе в Международной конференции «Участие граждан в бюджетном процессе как ресурс развития». Участники также приняли участие в семинаре по вопросам инициативного бюджетирования, организованном экспертами Программы поддержки местных инициатив (ППМИ) Всемирного банка и Министерства финансов Российской Федерации. Среди основных результатов участия БС в этих мероприятиях – обмен информацией о различных механизмах и инновационных подходах к инициативному бюджетированию на региональном уровне в Российской Федерации и полученные знания о недавних примерах передовой международный практики, которые были представлены ведущими международными экспертами по вопросам гражданского участия.

15-17 октября 2018 года РГБГ совместно с GIFT организовала и провела мероприятие в Кашкайше. В нем приняли участие представители 10 стран РГБГ, которые получили подробную информацию о чрезвычайно успешной модели гражданского участия в муниципалитете Кашкайш. Одним из важных выводов по итогам состоявшихся в ходе мероприятий обсуждений стало то, что ключевыми предпосылками для внедрения механизма участия общественности являются доверие между гражданами и органами власти и бюджетная грамотность. Их наличие упрощает задачу вовлечения граждан с помощью технологий. В соответствии со сложившейся практикой БС, в рамках мероприятия состоялось внутренне заседание РГБГ для обсуждения уроков по итогам обмена знаниями с представителями GIFT и органов власти Португалии. Члены PEMPAL выразили признательность за возможность участвовать в глобальном диалоге по вопросам участия граждан. Помимо группового обсуждения итогов визита, члены РГБГ провели обсуждение и приняли решение о дальнейших мероприятиях в рамках этой рабочей группы.

25 октября состоялась видеоконференция Исполкома БС, на которой обсуждался обновленный план мероприятий двух рабочих групп БС с акцентом на разработке продуктов знаний каждой рабочей группой. Помимо этого, Исполком обсудил Концепцию и Программу пленарного заседания БС в 2019 году.

БС также провело мероприятия, связанные с участием стран PEMPAL в проводимом ОЭСР обследовании по вопросам эффективности бюджета за 2018 год при содействии Рабочей группы по программному бюджетированию и БОР (РГПБ). Анкета для проведения опроса и соответствующий глоссарий были переведены на русский и боснийско-сербско-хорватский языки, все страны PEMPAL получили приглашение для участия, при этом руководство РГПБ координировало работу с отдельными странами ОЭСР в ходе анкетирования. Ответы на вопросы анкеты, которую в таком же формате одновременно заполняют наиболее развитые страны ОЭСР, способствуют выполнению одной из приоритетных задач БС в рамках текущей стратегии, а именно, распространению на международной арене информации о странах PEMPAL. Так, участие в этом обследовании позволит проводить расширенный сопоставительный региональный и международный анализ, а также выявлять примеры инноваций и передовой практики в области программного бюджетирования.

РГПБ в четвертый раз примет участие в заседании руководителей бюджетных ведомств стран ОЭСР в рамках сети по эффективности и результатам, которое состоится 26-27 ноября в Париже. Эта сеть предоставляет участникам группы возможность обменяться опытом и сравнить ход внедрения программного бюджетирования в странах ОЭСР, а также узнать о новых тенденциях в области программного бюджетирования в этих странах. В этом году заседание будет включать сессию, посвященную новейшим разработкам и рекомендациям по проведению анализа расходов бюджета в странах ОЭСР, что будет весьма полезным для руководства РГПБ, поскольку это одна из подтем, которой будет заниматься эта рабочая группа в течение следующего срока. В этом году малоформатная делегация РГПБ выступит с презентацией о предварительных результатах стран PEMPAL, участвовавших в проводимом ОЭСР обследовании эффективности бюджета в 2018 году. Учитывая ограничение бюджетных средств, перевод на этой встрече обеспечен не будет, поэтому все участники должны владеть английским языком. Более того, члены Секретариата PEMPAL не будут принимать участие в этом мероприятии и будут оказывать поддержку из офиса.

БС также очень активно работает над подготовкой пленарного заседания, которое запланировано на неделе с 18 марта в Ташкенте. Были подготовлены Концепция и программа мероприятия, которые Исполком обсудил и утвердил в начале октября. Ресурсная группа координирует эту работу и занимается подтверждением участия всех докладчиков. Пленарное заседание будет проводиться в том же формате, что и в предыдущие два раза, а именно: каждой рабочей группе будет посвящено по одному дню, а в третий день будет представлена новая тема: учет капитальных затрат и государственных инвестиций. Как обычно, темы были выбраны на основе приоритетов стран, информация о которых была собрана в ходе состоявшегося в этом году пленарного заседания. БС рассчитывает на финансовое участие принимающей стороны (предположительно, в том же формате, что и участие Узбекистана в предыдущем мероприятий СВА). В течение следующих нескольких дней ожидается окончательное подтверждение от принимающей стороны.

Г-жа Беленчук кратко представила текущее финансовое положение БС и планы на период до конца текущего финансового года. БС неуклонно работает в режиме экономии бюджетных средств, учитывая действующие инструкции КК, согласно которым в течение 2019 финансового года следует придерживаться сценария минимальных расходов в условиях продолжающейся финансовой неопределенности. В этой связи БС прогнозирует, что в первом полугодии 2019 финансового года экономия бюджета составит около 30 000 долларов США, благодаря низким расценкам на бронирование отеля для мероприятия в Португалии и меньшему числу участников мероприятий в Москве и Португалии. БС намерено направить сэкономленные средства на проведение мероприятий, запланированных весной, учитывая, что в сценарии минимальных расходов бюджета не было предусмотрено участие Исполкома в совещании руководителей бюджетных ведомств стран ЦВЮВЕ- членов ОЭСР, в котором ранее участвовали представили ПС и которое состоится Беларуси в мае или июне будущего года. В зависимости от окончательного объема сэкономленных средств и расходов на проведение пленарного заседания, а также вклада принимающей стороны, БС примет решение о численности делегации Исполкома, которая примет участие в заседании в Беларуси. Единственное мероприятие, которое БС не сможет провести весной, поскольку бюджет, предполагающий более высокий уровень расходов, не утвержден, – это обучающая поездка РГПБ по вопросам анализа расходов, которая будет перенесена на 2020 финансовый год.

В заключение г-жа Беленчук сообщила КК, что в настоящее время в БС проводятся выборы Председателя.

**СВА**

Г-жа Эдит Немет, Заместитель председателя СВА, сообщила, что СВА провело два очень успешных мероприятия подряд – заседание Рабочей группы по внутреннему контролю (РГВК) и пленарное заседание в Тбилиси (Грузия).

СВА провело двухдневное мероприятие, на котором был представлен новый эксперт г-н Ричард Маггс. Г-н Маггс будет работать с СВА, и для этого мероприятия он подготовил превосходный документ для обсуждения. Эта рабочая группа в настоящее время занимается разработкой инструмента по оценке уровня зрелости систем внутреннего контроля. Этот инструмент будет, в первую очередь, полезен и нужен внутренним аудиторам, а также другим специалистам (управляющим и сотрудникам ЦПГ) в качестве инструмента для самооценки. Вначале Рабочая группа использовала модель COSO, которая служит для оценки внешней среды, является основой системы внутреннего контроля и представляет наибольшую сложность для оценки. Этот инструмент станет уникальным продуктом, поскольку он будет использован в государственном секторе; кроме того, группа будет изучать передовую практику на примере других стран. Такой опыт будет полезен ЦПГ для содействия проведению реформ, предполагающих конкретные меры. В Тбилиси РГВК провела подробные обсуждения, при этом все участники высоко оценили интерактивную разработку критериев зрелости системы внутреннего контроля в ходе заседания. В Грузии, где проходило мероприятие, участникам был оказан теплый прием, а заместитель министра финансов не только открыл заседание, но и активно участвовал в нем.

Темой пленарного заседания СВА было повышение ценности и влияния внутреннего аудита в государственном секторе. Перед участниками вступили авторитетные докладчики, среди которых были Руководитель службы аудита из Федерального министерства финансов Австрии. Участники проявили немалый интерес к этой теме и активно обсуждали вопросы, что было ожидаемо, поскольку во многих государствах продолжается процесс изменения стратегий и проведения реформ, при этом следует напоминать о важности внутреннего контроля. Учитывая столь положительные отзывы, полученные от участников в ходе мероприятия, СВА решило разработать короткий продукт знаний.

Г-жа Немет также проинформировала КК о состоявшихся в июле выборах председателя СВА и о переизбрании г-на Эдгара Мкртчяна из Армении. Ввиду выхода на пенсию Председателя Исполкома СВА из Киргизской Республики, Исполком направил приглашение в адрес нового участника из Грузии.

Следующее мероприятие СВА запланировано на начало апреля в Македонии; это будет двухдневное мероприятие, состоящее из заседаний двух рабочих групп – РГВК и Рабочей группы по аудиту на практике (РГАП). РГВК продолжит работу по теме роли внутреннего контроля при поддержке г-на Маггса и рассмотрит два компонента – управление рисками и контрольная деятельность. РГАП сосредоточит свою деятельность на разработке продукта знаний – первая часть этого продукта знаний была посвящена планированию аудиторского задания, а вторая часть, которую предстоит разработать, будет касаться выездных проверок. Основу этого продукта знаний составят практические примеры стран.

Г-н Армен Ватян добавил, что СВА проявляет большую активность и что в пленарном заседании приняли участие представители 29 стран. Помимо стран PEMPAL, в мероприятии участвовали представители Туркмении, Польши, Великобритании, Бельгии, ЮАР, Австрии и Нидерландов. Члены PEMPAL отметили, что участие докладчиков из развитых стран повышает уровень групповых обсуждении в ходе мероприятий.

**КС**

Г-жа Анжела Воронин, Председатель КС, сообщила, что в августе и сентябре состоялись выборы председателя КС. Г-жа Воронин осталась в должности Председателя, а г-н Ильяс Туфан и г-жа Людмила Гурьянова сохранили за собой посты заместителей Председателя.

За время после предыдущего заседания КК состоялось два мероприятия КС: видеоконференция рабочей группы по управлению ликвидностью (РГУЛ) и заседание РГУЛ в Вене.

Видеоконференция состоялась 18сентября с участием 22 представителей из 12 стран. Целью встречи было обсуждение и принятие решения о предстоящем заседании рабочей группы. Заседание состоялось 5-7 ноября в Вене (Австрия). Целью заседания было выявить важные элементы устойчивой и эффективной системы прогнозирования ликвидности и обменяться идеями и опытом о том, как они могут быть развиты в странах-участницах. С презентациями выступили представители Венгрии, Турции и Российской Федерации. Кроме того, с презентациями выступили два специалиста: г-н Майкл Уильямс, эксперт по управлению долгом и ликвидностью, и г-н Марк Силинс, советник КС по тематическим вопросам. Группа также изучила связь между прогнозированием ликвидности и исполнением бюджета и обсудила последние события в области управления ликвидностью в участвующих странах. Затем г-жа Воронин предоставила слово г-ну Туфану – ведущему специалисту РГУЛ, который более подробно рассказал о состоявшемся мероприятии.

Г-н Туфан сообщил, что в заседании в Вене прияли участие представители 17 стран и что, согласно проведенному КС опросу, тема управления ликвидностью весьма востребована среди членов группы. Поскольку на заседании присутствовало много новых участников, оно началось с приветственных выступлений и презентации о деятельности РГУЛ за последние четыре год. Затем был представлен опыт Венгрии о системе управления и прогнозирования ликвидности. Это выступление дополнило ознакомительную презентацию, с которой в июле в ходе совещания руководителей всех КС выступил представитель Казначейства Венгрии. Члены КС получили полное представление о действующей в Венгрии уникальной системе, которая опирается на два ведомства: Казначейство и аппарат по управлению долгом (AKK), и смогли убедиться в том, что управление ликвидностью в Венгрии – весьма высоко развитая структура. В этой связи КС выражает надежду на участие Венгрии в ее будущих мероприятиях. Следующая сессия была посвящена новостям из стран, в ходе которой 8 стран высказали мнения об управлении ликвидностью. В прошлом году КС применило практику обмена новостями из стран, и она зарекомендовала себя как весьма полезная и эффективная. Второй день начался с презентации экспертов, после чего Турция и Российская Федерация подробно рассказали о своем опыте прогнозирования ликвидности. Во второй половине дня состоялись групповые обсуждения о трудностях прогнозирования ликвидности, после чего были сформулированы рекомендации об их преодолении. В конце мероприятия участники высказали единогласное мнение о том, что состоявшееся обсуждение было одним из наиболее полезных за всю историю КС. Выступления международных экспертов также оказались весьма актуальными, поскольку большинство стран КС переходят от системы контроля за ликвидностью к системе прогнозирования ликвидности, в связи с чем были подробно разъяснены различия между этими двумя системами. Наконец, участники обсудили темы будущих мероприятий, такие как практика активного управления ликвидностью, механизмы создания буфера ликвидности, координация с задачами управления долгом и функциями центральных банков. Несмотря на то что в КС уже состоялся ряд обсуждений по большинству из этих тем, проявленный участниками интерес свидетельствует о сохранении потребности в более глубоком изучении этих вопросов, учитывая их актуальность в мировой практике. Принимая во внимание заинтересованность Министерства финансов Казахстана в проведении пленарного заседания КС в 2019 году, в Вене руководство КС и ресурсная группа также обсудили с представителями Казахстана требования к принимающей стороне для проведения этого мероприятия.

Г-жа Воронин добавила, что в октябре также состоялась видеоконференция Исполкома КС, на которой обсуждалась подготовка к заседанию в ноябре, а также планы работы других рабочих групп. На январь запланирована видеоконференция Рабочей группы по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности в государственном секторе. Одной из тем для обсуждения станет обновление документа об объединении бюджетной классификации и плана счетов, над которым работает г-н Силинс по поручению группы. Кроме того, будет обсуждаться сотрудничество с PULSAR.

Рабочая группа по использованию информационных технологий в казначейской деятельности также планирует провести видеоконференцию весной 2019 года. Учитывая, что затраты на проведение мероприятия в Вене превысили бюджет, следующее очное заседание этой рабочей группы состоится в те же сроки, что и пленарное заседание. Пленарное заседание намечено на май 2019 года; рассматриваются несколько мест проведения, а окончательное решение будет принято в январе в ходе заседания Исполкома КС, на кокором будет принято решение о концепции заседания.

Г-н Бойс поинтересовался тем, принято ли окончательное решение о проведении пленарного заседания КС в Казахстане. Г-жа Никулина пояснила, что этот вопрос пока окончательно не решен. На данном этапе представителям Казахстана сообщили о требованиях к принимающей стороне, после того как Казахстан выразил заинтересованность в проведении мероприятия. В настоящее время КС ожидает разъяснений со стороны Казахстана о его возможном финансовом участии, поскольку средств в бюджете КС может быть недостаточно для проведения мероприятия в этой стране (на основании прошлого опыта, Казахстан зарекомендовал себя как дорогостоящее место для проведения мероприятий). Кроме того, пока нет ясности насчет основной тематики мероприятия. По традиции КС, принимающей стороне предоставляется возможность для выбора темы мероприятия (которую затем рассматривает Исполком и принимает окончательное решение). Казахстан направил свои предложения накануне заседания Исполкома в январе.

**Решение:**

* КК принял к сведению уверенный прогресс ПС в выполнении плана мероприятий на 2019 финансовый год и планов до конца текущего финансового года.

**6. Финансы PEMPAL**

Г-жа Никулина объяснила, что, согласно принятой практике, членам КК было направлено два документа по этому вопросу: актуальная информация о ходе исполнения бюджета практикующими сообществами и таблица с бюджетом всей программы PEMPAL. Приведенные цифры отражают текущую информацию, в том числе последние фактические данные по итогам состоявшихся мероприятий и текущие сметы расходов на предстоящие мероприятия. Она отметила, что PEMPAL продолжает использовать средства предыдущего трастового фонда, финансируемого многосторонними донорами (MDTF), выделенные для прошлого стратегического периода PEMPAL. Что касается предыдущих мероприятий, по которым ПС отчитались на этом совещании, то они были профинансированы за счет средств MDTF, на котором остался небольшой остаток, который, как ожидается, будет использован до конца декабря. Средства из нового MDTF начали использоваться с этого месяца исключительно для покрытия затрат ресурсных групп, оплаты работы нескольких консультантов и расходов на перевод и печать. Новый MDTF пока включает только средства SECO.

Г-жа Кириллова заявила, что ситуация с решением Министерства финансов РФ о финансировании PEMPAL находится в том же состоянии, что и на прошлом заседании КК, а именно, вопрос рассматривается в правительстве. Она пояснила, что правительство должно принять решение о трехлетнем финансировании PEMPAL начиная с текущего календарного 2018 года. Средства на 2018 год выделены отдельной строкой, но решение должно быть принято до середины декабря, чтобы средства были перечислены из бюджета текущего года.

Г-жа Никулина отметила, что средства можно получить быстро, но разработка и подписание соглашения о распоряжении средствами между Минфином России и Всемирным банком требует более длительного времени. Г-жа Кириллова поинтересовалась у Всемирного банка, может ли он направить проект соглашения в Минфин России, чтобы приступить к доработке формулировок.

Г-н Бойс затем объявил о том, что ЕС проинформировал Всемирный банк о прогрессе в принятии окончательного решения о финансовом вкладе в PEMPAL. Г-жа Никулина добавила, что страны-члены ЕС одобрили ассигнования на деятельность PEMPAL в размере 3 млн долларов США и что остался последний шаг, требующий принятия внутреннего решения в рамках EС, а именно, решение Европейской комиссии, которое ожидается в декабре, после чего может начаться работа над соглашением о распоряжении средствами. Что касается сроков, то первый транш ожидается в 2019 календарном году, при этом график и количество траншей пока не известны.

Г-жа Фрай отметила, что эта новость о финансировании ЕС очень позитивна и актуальна для SECO. Это особенно важно в свете технических ограничений и условий предоставления нового финансирования SECO. Ограничение связано с тем, что при выделении финансовых средств SECO проводит разграничение между странами ЕС и государствами, не входящими в ЕС, а средства, выделяемые на нужды PEMPAL, предназначены исключительно для стран, не входящих в ЕС. Поэтому до тех пор пока SECO является единственным донором PEMPAL в рамках нового MDTF, средства не могут использоваться для покрытия затрат участников из стран ЕС. Она также отметила, что в этой связи следует отдельно учитывать средства бюджета, поступающие из старого и нового трастового фонда.

Г-жа Никулина добавила, что, поскольку предыдущий MDTF будет закрыт в декабре 2018 года, это означает, что до тех пор пока не будет получено новое финансирование доноров, средства нового MDTF нельзя будет использовать для покрытия расходов участников из стран ЕС и что это может отразиться на проведении пленарных заседаний БС и СВА, намеченных на март и апрель 2019 года. Если на момент рассылки приглашений не будут получены новые средства доноров, то в приглашениях необходимо будет оговорить, что представители стран ЕС, не выступающие с презентацией и не входящие в состав ресурсной группы мероприятия, будут участвовать за свой счет.

**Выводы:**

* КК принял к сведению актуальную информацию о бюджете PEMPAL на 2019 финансовый год.
* КК вновь подтвердил, что первоначальные ассигнования на деятельность ПС в 2019 финансовом году были приняты на заседании КК в феврале 2018 года (180 000 на каждое ПС, плюс сэкономленные каждым ПС средства в 2018 финансовом году) все еще актуальны.
* КК принял к сведению неизменность ситуации с принятием решения Минфином России о финансовом вкладе в новый MDTF PEMPAL и то, что выделение средств на деятельность PEMPAL за счет средств бюджета 2018 года будет возможно только при условии принятия правительством решения до середины декабря. Эксперты Всемирного банка в течение следующих нескольких недель направят в адрес Минфина предварительный текст соглашения о распоряжении средствами нового MDTF PEMPAL (без указания дат и графика предоставления траншей), чтобы приступить к процессу подготовки соглашения.
* КК указал всем ПС, что до тех пор пока не будут получены все средства доноров, в приглашениях для участия на мероприятия следует указывать, что участники из стран ЕС, не входящие в состав ресурсной группы на мероприятии, будут участвовать за свой счет.

**7. Завершение заседания**

Г-жа Фрай объявила, что она в последний раз принимает участие в заседании КК, поскольку она покидает SECO. Ее преемник приступит к работе в начале декабря, поэтому перерыва в участии SECO в работе КК PEMPAL не возникнет. Она отметила, что с удовольствием работала в PEMPAL в течение пяти с половиной лет, отдав должное уникальной и инновационной программе, которая вызывает у участников большое воодушевление. Г-н Бойс и г-жа Никулина поблагодарили г-жу Фрай за ее активное участие и за рекомендации и предложения, которые послужили улучшению деятельности PEMPAL.

Г-жа Майя Гусарова объявила о получении нового назначения в другом департаменте Всемирного банка и о том, что она покидает должность координатора Ресурсной группы БС. Она поблагодарила всех за поддержку и опыт, приобретенный ею за последние 7 лет в БС. Г-жа Никулина и г-жа Беленчук поблагодарили г-жу Гусарову за ее работу и руководство БС PEMPAL. Г-жа Никулина объявила, что г-жу Гусарову в должности координатора ресурсной группы БС сменит г-жа Ирина Щербина и что переходный период уже начался.

Г-на Никулина также напомнила о том, что в этом году в Ресурсную группу КС вошла Елена Слижевская после выхода из группы одного члена.

**Решение:**

* Следующая видеоконференция КК запланирована на февраль 2019 года, точная дата будет согласована в ходе электронной переписки. Поскольку на предстоящем заседании КК будет принято решение о размере бюджетных ассигнований на 2020 финансовый год, то практикующим сообществам по электронной почте сообщат о размере дополнительных донорских средств и о требованиях к подготовке актуальной информации.

**Приложения:**

1. **Протокол предыдущего заседания КК, 6 июля 2018**



1. **Отчет о внедрении новой Стратегии 2017-22**



1. **Дополнение к внутренней политики PEMPAL**



1. **Проект отчета о достигнутой экономии средств**



1. **Актуальный бюджет ПС**

 

1. **Бюджет программы PEMPAL**

